

ACTA DE LA REUNIÓ ORDINÀRIA DE LA JUNTA DE FACULTAT DE FILOSOFIA I LLETRES

Identificació de la sessió

Data: 8 de març de 2024

Lloc: sala de juntes de l'edifici Ramon Llull

Caràcter: reunió ordinària

Hora: 9.30 hores, en segona convocatòria

Assistents

Joana Maria Petrus (degana), Tatiana Casado (vicedegana), Maria Magdalena Cerdà (vicedegana), Luis Alfonso Escudero (vicedegà), Estela Garcia (vicedegana), Juan González (vicedegà), Eva María Pérez (vicedegana), Pere Salas (vicedegà), María Sebastián (vicedegana), M. Teresa Adame, Francisca Comas, José Luis Luján, Maria Isabel Ripoll, Carolina Sitges, Marian Amengual, Patricia Bastida, Fernanda Caro, Albert Cassanyes, Ana María Coll, Pablo Frau, Pedro Guijarro, Antònia Juan, Lucía Loureiro, Joan Antoni Mesquida, Joana Maria Mestre, Maria Margalida Pons, Matías Reus, Cristina Suárez, Maria Magdalena Font, Virginia Ramon (administradora de centre) i Ana J. Cañas (secretària).

Excusen la seva absència: Lucrecia Burges, Laura Camargo, Miquel Àngel Capellà, Miquel Àngel Coll, Miquel Josep Deyà, Joan Estrany, Julián García, Magdalena Llompart, Maria Jesús Manzano, Guillem Xavier Pons, José Igor Prieto, Jesús Revelles (vicedegà), Noemí Sanz, Jens Oliver Todt, Maria del Mar Vanrell.

S'inicia la sessió amb la benvinguda de la degana, que demana, en primer lloc, fer constar en acta el seu agraïment i el de tot l'equip a l'equip deganal sortint, especialment al degà, Dr. Miquel Deyà Bauzà, i a la secretària de la Facultat, Dra. Isabel Escandell Proust, així com a la resta de vicedegans que han acompanyat l'equip durant vuit anys, per tota la feina feta.

S'enumeren les 15 persones membres de la Junta de Facultat que han excusat l'absència a la sessió, perquè constin a l'acta.

A continuació, s'inicien els punts de l'ordre del dia previstos.

1. Aprovació de les actes de les sessions anteriors de dia 7 de febrer

La degana explica que hi ha dues actes pendents d'aprovació: una, de la sessió ordinària de dia 7 de febrer, i una altra d'extraordinària, del mateix dia, que va coincidir amb l'elecció de degà. La secretària de la Facultat informa els membres sobre les esmenes presentades a l'acta de la sessió extraordinària a la qual no consten els professors Pau Frau i Noemí Sanz, quan sí que hi assistiren. S'han acceptat les dues esmenes i s'han introduït a l'acta de la sessió. No hi ha cap altra intervenció i s'aproven per assentiment les dues actes.

2. Informacions de la degana

La degana obre el punt d'informació recordant que aquesta primera Junta de Facultat coincideix amb el Dia Internacional de la Dona, i vol felicitar totes les dones i també els homes de la facultat que donen suport a la celebració d'aquest dia internacional. La degana aprofita per informar els assistents del traspàs de la Dra. Glòria Trias Rubiès, arqueòloga i professora

de la UIB, de qui fa una breu semblança a qui estén aquest reconeixement. Es fa constar a l'acta que la Facultat de Filosofia i Lletres trasllada el condol als seus familiars i amics.

Consell de Govern. En segon lloc, i en relació amb el Consell de Govern de dia 23 de febrer, la degana enumera els acords aprovats més rellevants, com són l'aprovació d'una nova normativa de grups de recerca, que endureix, entre altres, les condicions per ser considerat grup consolidat i l'aprovació dels criteris per a la composició de les comissions i tribunals per a la contractació de les futures places de personal docent i investigador. Les normatives poden consultar-se al FOU 558.

Comissió Acadèmica. En tercer lloc, i en relació amb la Comissió Acadèmica de dia 7 de març, la degana comenta els assumptes al seu judici més importants, que foren: el nou Reglament Acadèmic, que introdueix canvis importants en l'apartat d'avaluació. La degana recomana que es revisi perquè afectarà la programació docent de l'any acadèmic 2024-25 i recorda que estarà en exposició pública fins al dia 13 de març, de manera que les persones que ho considerin poden presentar esmenes dins aquest termini a <ugeg@uib.cat>.

Explica també que la Comissió Acadèmica va aprovar una nova normativa antifrau adaptada a la nova Llei de convivència 3/2022 (BOE del 2 de febrer). En aplicació d'aquesta llei, a partir d'ara es distingirà entre frau i vulneració del codi d'integritat acadèmica de la UIB. Remarca que la norma estatal només permet considerar «frau» si existeix intencionalitat i premeditació i, per aquest motiu, comportarà sempre l'obertura d'un expedient sancionador; en canvi, si no existeix intencionalitat, s'aplicarà el Codi de convivència. La degana comenta que a la Comissió Acadèmica es va tractar també el nou règim de permanència mitjançant el qual els centres responsables de les titulacions de grau fixaran per acord de la Junta de Facultat, i amb el vistiplau del Consell de Direcció, el nombre mínim de crèdits que els estudiants han de superar en cada estudi. Per als estudiants amb dedicació plena, el nombre mínim de crèdits fluctuarà entre 0 i 30 crèdits el primer any i entre 30 i 60 crèdits els dos primers anys. Per als estudiants amb dedicació diferenciada, el nombre mínim de crèdits fluctuarà entre 0 i 6 crèdits el primer any i entre 18 i 24 crèdits els dos primers anys. Finalitza aquest bloc i informa els assistents de la creació, per part del Vicerectorat de Gestió Acadèmica, d'un pla GAAD (activitats acadèmiques docents) en desenvolupament de l'Acord normatiu 14883, que regula la concessió de reconeixement de crèdits per la participació en activitats acadèmiques. El Reial decret 822/2021 estableix 24 crèdits com els màxims que els alumnes poden assolir si cursen activitats acadèmiques docents, a més de representació estudiantil i activitats de voluntariat, etc. La idea del Vicerectorat és que el centre determini quantes places vacants té de totes les assignatures i decideixi quantes d'aquestes places sobrants ofereix a la resta de titulacions. Quan tots els centres hagin publicat l'oferta, les comissions de reconeixement de crèdits de cada grau seleccionaran quines assignatures podran cursar-se i ser reconegudes automàticament per crèdits optatius als estudiants de la seva titulació. La data màxima que fixa el Vicerectorat per tenir aprovada l'oferta GAAD a les titulacions és el 18 de març, que és molt just.

Mobilitat. En quart lloc, la degana informa de l'obertura, per part de l'SRI, de l'11 al 22 de març, de la convocatòria de mobilitat per als alumnes del programa ERASMUS+ 2024-25.

Portal de Qualitat. En cinquè lloc, comenta que s'ha creat seguint les línies de millora de la qualitat del Pla d'estratègic, un portal (<https://qualitat.uib.cat/>) que es pot consultar i on es veuen els avanços fets, tots els indicadors sobre els quals s'està treballant... Si el PDI vol participar en l'elaboració dels indicadors, ho ha de comunicar a l'equip deganal perquè és probable que els vicedegans de Qualitat puguin incorporar-se a aquesta tasca. Els vicedegans de Qualitat són nous membres amb els quals s'han reforçat els equips deganals per treballar en les polítiques de qualitat i formació permanent. En el cas de Filosofia i Lletres, la vicedegana de Qualitat és la Dra. M. Sebastián.

Companyia de Teatre de la UIB. En sisè lloc, la degana informa que la Companyia de Teatre de la UIB, el grup de teatre universitari de la UIB que dirigeix el professor Juanjo Bermúdez, del Departament de Filologia Espanyola, Moderna i Clàssica, ha quedat per primera vegada finalista al IX Festival de Teatre organitzat per la Federació Espanyola de Teatre Universitari i ha estat nominat en set categories. La companyia de teatre universitària assaja al Guillem Cifre de Colonya, aprofitant les instal·lacions adaptades per a aquestes tasques que tenen a la Facultat d'Educació i, encara que reuneix alumnes de tota la Universitat, una part substancial de l'alumnat prové de la nostra facultat. Es presenta el calendari de representacions previstes per al mes de maig. Es comenten les dificultats de finançament de la Companyia i la manca de suport institucional per participar a la Biennal de la Xarxa Vives, que aquest curs es fa a la UPC, i per participar al certamen estatal, que enguany es fa a Toledo.

Delegats de curs. En setè lloc, la degana trasllada que a les passades eleccions a representants d'estudiants a la Junta de Facultat, les 15 places existents varen quedar desertes i no serà fins 2025 quan torni a haver eleccions. Atesa la importància d'escoltar la veu dels estudiants, la degana ha sol·licitat als caps d'estudis que es procedeixi a una selecció d'una persona representant per curs i grau, que es convertiran en delegats de curs. Això conformarà un col·lectiu de 32 estudiants, 4 per grau, amb els quals es reunirà l'equip deganal per conèixer millor les necessitats dels estudiants.

English as a Medium of Instruction. Per finalitzar aquest punt, i en vuitè lloc, la degana explica l'oferta dels cursos EMI (English as a Medium of Instruction) del Servei de Relacions Internacionals, adreçats a millorar les competències lingüístiques del professorat dins l'aula. Aquests cursos s'oferiren el curs passat per part del British Council i, enguany, el concurs l'ha guanyat Berlitz. El 2024, l'SRI ha convidat a participar per primera vegada la Facultat de Filosofia i Lletres, la Facultat de Dret i l'Escola Politècnica, i ens ha ofert 15 places dirigides al professorat adscrit a les nostres titulacions. El termini per difondre els cursos ha estat excessivament breu, però així i tot s'han pogut cobrir, finalment, 13 de les 15 places que s'oferien.

No hi ha intervencions.

Assumptes econòmics

3. Liquidació del pressupost de 2023

La degana informa de la liquidació del pressupost 2023 i comenta la informació que s'ha distribuït als membres de la junta (annex 1). Es comenten les partides de despeses executades que han quedat per sobre o per sota del que va pressupostar la facultat l'any 2022 quan aprovà el pressupost de 2023. Com a partides que han superat la previsió de despesa hi ha la convocatòria d'ajuts per a activitats complementàries a la docència del segon semestre, en les quals s'han gastat 8.000 € (2.000 € més del que s'havia previst) i, així i tot, han quedat moltes peticions desateses. En el cas contrari hi ha la partida destinada a activitats i assistència dels estudiants, que estava pressupostada en 5.000 € i de la qual només s'han gastat 672,61 €. Pel que fa als ajuts a la mobilitat d'alumnes sortints (programes nacionals o internacionals), s'han gastat 3.000 € més dels que estaven previstos perquè s'han hagut de pagar despeses compromeses del curs anterior. Igualment, s'han pagat ajuts a l'assoliment del nivell d'idioma corresponent a l'exercici de l'any 2022. Tot i que aquesta execució pressupostària correspon a l'anterior equip, la degana considera que tot està degudament documentat i justificat i demana, si no hi ha cap vot en contra, que s'aprovi la liquidació pressupostària del 2023.

No hi ha intervencions. **S'aprova** per assentiment la proposta.

4. Distribució del pressupost de 2024

La degana comenta la nova comptabilitat analítica amb la qual executarà el pressupost la UIB i que comporta una nova organització econòmica. El pressupost que abans es feia amb

analítiques ara es fa amb orgàniques. La facultat treballa, fonamentalment, amb dues orgàniques: una per a despeses generals (pressupost ordinari) i una altra per a despeses de pràctiques (partida finalista) (vegeu els annexos 1 i 2). Segons el pressupost de la Universitat aprovat el desembre, el 2024 la facultat disposarà de 32.739,97 €, distribuïts entre el capítol II (despesa corrent) i el capítol VI (inversions). Tenim 11.698,41 € de romanents de l'exercici anterior que ens dona un total de 44.438 € inicials, als quals hem de restar les despeses del 2023 compromeses i no executades.

El saldo real disponible, si els càlculs de les despeses pendents són correctes, és de 39.945 €. L'orgànica de despesa ordinària, amb la incorporació de romanents i una vegada pagades les despeses provinents del curs passat, tindrà un líquid disponible d'un 29% inferior al de 2023, perquè el romanent de l'any 2023 és molt inferior al del 2024, la qual cosa demostra que hi ha més eficiència pressupostària. Això fa que el pressupost ordinari que va poder manejar la facultat l'any 2023 va ser de devers 59.000 euros, mentre que el del curs 2024 només serà de 39.000, és a dir, un 27% menys pressupost del que teníem. Això ens obliga replantejar les partides de despeses i les quanties que es poden destinar a cada activitat.

La degana proposa com a criteris per a la distribució del pressupost 2024: a) mantenir les despeses fixes, com ara la inscripció de la facultat a distintes associacions i xarxes estatals; b) mantenir les partides d'ajuts que han tingut més demanda el 2023 (mobilitat d'estudiants, premis TFG i adquisició bibliogràfica); c) incrementar la dotació de les partides que el curs passat no varen poder atendre totes les sol·licituds, com les d'activitats complementàries a la docència; d) mantenir, però alhora redefinir-los, els ajuts a activitats commemoratives i a l'acreditació d'idiomes; e) reduir la partida d'ajuts a iniciatives d'estudiants en funció de les despeses del 2023 argumentades anteriorment i f) introduir un ajut a les despeses de la companyia teatral de la UIB, que ara rep només un ajut de la Facultat d'Educació. S'obre un torn d'intervencions en el qual intervenen els professors Pau Frau, Pedro Guijarro i Tatiana Casado. Els respon la degana. Es comenta que el SAC no dona suport a la Companyia de Teatre ni tampoc a altres sol·licituds formulades per professors de la facultat, i consideren que és interessant que rebin suport. Es parla també de la denominació de la Companyia de Teatre, que, tot i que es diu «de la UIB», no rep un suport institucional adequat, quan duu a terme una important tasca cultural que permet retornar a la societat el que la societat ha invertit. La degana indica que des de la Facultat no es pot marcar la política general de la UIB, però sí fer petites accions de suport a les iniciatives culturals i de transferència que es considerin més adequades, a banda que els estudiants de la facultat que participin a la companyia poden beneficiar-se d'altres ajuts que convoqui la facultat.

La degana demana si hi ha més intervencions. No n'hi ha. Demana si hi ha cap vot en contra o abstencions i que, en cas contrari, es donaria el pressupost ordinari de 2024 per aprovat. S'aprova per assentiment.

A continuació, la degana presenta la proposta de distribució del pressupost de pràctiques (annex 2). Els ingressos que té l'any 2024 la Facultat són de 24.261 €, però com que tenim 19.554 € de romanents, la facultat disposarà de forma excepcional de 40.392 € (més que el pressupost ordinari) per a pràctiques docents. La degana explica que any rere any el pressupost s'ha anat reduint, entre altres coses perquè no hem tingut capacitat de gastar el pressupost assignat. L'any 2023, el pressupost de pràctiques era de 33.425 €, és a dir, un 27% superior al que tenim enguany. Aquest 2024, aleshores, amb la incorporació dels romanents del 2023, ens trobarem en una situació excepcional que pot alentir que hi hagi un nombre més elevat de peticions, però que no té possibilitat de consolidar-se vista la tendència. La degana recorda que és obligatori que les activitats pràctiques que es vulguin finançar per part de la facultat apareguin a la guia docent i que siguin preferentment avaluable, perquè els alumnes hi han de participar de manera activa. Planteja que podria ser interessant, especialment enguany, que part de la despesa sigui en material inventariable, per exemple, per a laboratoris docents, o material inventariable per a treballs de camp o llicències de programari per a docència, perquè

no té sentit posar en marxa pràctiques que el curs vinent no podrem continuar finançant. La degana recomana per a les guies docents del proper curs que es pensin detingudament les activitats pràctiques que podem desenvolupar vinculades a les assignatures i que seran avaluable. Conclou que, si les nostres titulacions no tenen un contingut pràctic significatiu, com és lògic, el pressupost es destinarà als centres que el necessitin. La vicedegana proposa que per al segon semestre, que sol ser el que més peticions rep, aprovem 22.000 € i que en reservem la resta (16.000 €) per a la convocatòria de pràctiques del primer semestre de l'any acadèmic 2024-25.

La Dra. J. M. Mestre demana si es poden considerar les sol·licituds en què no consti, en la guia docent, l'activitat proposta o l'ús d'una llicència de programari. La degana respon que es pot sol·licitar però que serà difícil que es pugui concedir, perquè per a les activitats complementàries hi ha altres convocatòries. El pressupost de pràctiques requereix que constin a la guia docent com a tal i que siguin avaluable. De totes formes, tothom pot participar-hi i sol·licitar els ajuts i, ja després, es comunicaran les resolucions i es traslladarà la petició, si escau, al Vicerectorat de Gestió i Política Acadèmica de Grau perquè la valori. No hi ha més intervencions. La degana demana si s'aprova la proposta de distribució de l'òrgana de pràctiques.

S'aprova la proposta per assentiment.

5. Convocatòries ajuts: bases i terminis

La degana explica que es preveuen cinc convocatòries, dues destinades al PDI

5.1. Ajuts per a pràctiques docents: segon semestre, per un import màxim de 22.000 €

5.2. Ajuts per a activitats complementàries: per un import màxim de 8.000 €
i tres destinades a alumnes

5.3. Ajuts per a alumnes. Organització i assistència: oberta tot l'any fins al 15 de novembre o fins a exhaurir el pressupost (1.500 €)

5.4. Ajut per al suport anual de la pàgina web (500 €)

5.5. Ajuts de mobilitat per a alumnat sortint oberta tot l'any fins al 2 de novembre (300 € per alumne fins a exhaurir el pressupost).

La degana explica la distribució pressupostària a cada una de les convocatòries d'ajuts de la facultat, tenint en compte que el mes de març surten només les que corresponen al segon semestre de l'any acadèmic 2023-24 i que hi haurà una segona convocatòria per la docència del primer semestre del 2024-25. Es comenta l'augment de pressupost dels ajuts per a activitats complementàries i l'ajut per al suport de la web de la facultat. Es redueix el pressupost per a organització d'esdeveniments i assistència a congressos per part de l'alumnat per adequació a les sol·licituds presentades l'any anterior.

La degana informa que es preveu continuar amb els ajuts per obtenir l'acreditació del nivell C1 en llengua anglesa (MCER), encara que la convocatòria es presentarà més endavant. Va parlar amb la directora del Centre d'Idiomes, Dra. M. Amengual, per plantejar-li la possibilitat que, igual que es fa a la resta d'universitats espanyoles, els ajuts a l'acreditació d'idiomes fos un compromís de tota la UIB amb el suport del Govern, que seria qui hauria d'establir aquesta línia d'ajuts per al B2 no tan sols d'anglès sinó de qualsevol dels altres idiomes moderns. La degana cedeix la paraula a la Dra. M. Amengual, directora del Centre d'Idiomes, perquè expliqui la iniciativa.

La Dra. M. Amengual agraeix a la degana l'oportunitat i la passa que vol fer la facultat cap a la internacionalització, i comenta que la UIB està valorant altres opcions d'acreditació de l'idioma que ja es duen a terme a altres universitats, que no només tenen ajuts per a l'acreditació sinó

també per impartir els cursos. Considera que és un compromís de la Universitat afavorir aquest aprenentatge i acreditació de totes les llengües, no només de l'anglès, sinó també del francès, l'alemany, l'italià, etc. Reconeix que aquesta facultat ha estat pionera en aquest suport, però troba que el programa s'hauria d'estendre. Informa els assistents que, una vegada que tot estigui més treballat, presentarà un projecte a la Junta de Facultat per valorar la possible proposta que inclourà la participació a un curs i un examen acreditatiu de nivell per part de l'alumnat.

La degana explica que, en cas que s'aconsegueixi finançament per altres vies o en l'àmbit institucional de la UIB perquè sigui un projecte conjunt per a tots els estudis de la Universitat, aquesta despesa que ara té pressupostada la facultat es podria redistribuir. En cas contrari, es presentarà la convocatòria quan la directora del Centre d'Idiomes ens digui que és el moment adequat perquè els alumnes ja disposen de les dates d'examen.

La degana informa que totes aquestes convocatòries sortiran al catàleg de procediments, i dona la paraula a la secretària perquè expliqui el tema. La secretària de la Facultat comenta que les convocatòries apareixeran a la web de la facultat, a la qual intentam donar una nova imatge. Des d'allà es podrà accedir a la sol·licitud i al nou procediment de registre de sol·licituds. Les sol·licituds arribaran directament als Serveis Administratius, que ens enviaran les sol·licituds rebudes perquè el Consell Deganal les pugui resoldre. S'intentarà que el dia 22 de març ja s'hagin començat a publicar les resolucions.

S'aproven per assentiment les bases de les convocatòries presentades.

Assumptes acadèmics

Al bloc d'assumptes acadèmics, la degana planteja en primer lloc el punt relatiu al calendari de reunions ordinàries de la Junta de Facultat per al que resta de l'any acadèmic 2023-24.

6. Calendari de reunions ordinàries de la Junta de Facultat de l'any acadèmic 2023-24

Informa que la proposta que es presenta mira d'acomodar-se al calendari de sessions del Consell de Govern, que també està aprovat fins al setembre.

Dia 26 d'abril de 2024 (divendres)
Dia 31 de maig de 2024 (divendres)
Dia 4 de juliol de 2024 (dijous)
Dia 20 de setembre de 2024 (divendres)

Els membres de la junta consensuen l'horari de les convocatòries i hi ha acord perquè puguin començar les reunions a les 9.30 hores en segona convocatòria.

No hi ha intervencions. **S'aprova** la proposta per assentiment.

7. Calendari acadèmic per a l'any acadèmic 2024-25

La degana comenta que el Consell de Govern ha aprovat el calendari acadèmic, però que, sobre aquest, els centres poden fer propostes específiques. Es presenta el calendari acadèmic per a l'any acadèmic 2024-25 amb les dates previstes d'inici i finalització del període d'avaluació continua, d'avaluació complementària i extraordinària tant del primer com del segon semestre. Els centres podem jugar dins aquests marges, que estan especialment condicionats, sobretot el segon semestre, per les dates de la PBAU, que ocupa aules grosses. Per al curs vinent, les proves seran els dies 5, 6 i 7 de juny de 2025. Es debaten les possibles formes d'avaluació que permet el calendari, i s'entén que el període lectiu inclou el període d'avaluació complementària. Hi intervenen el professor M. Reus i la professora T. Casado. La degana

recomana que els professors que fan docència el segon semestre de 4t curs no facin servir el període complementari a fi que aquells alumnes que volen cursar un màster que demana presentar el títol de graduat per prescriure-s'hi i que tanca la preinscripció abans del tancament d'actes definitives (15 de juliol) no es vegin perjudicats per aquest calendari. Si un alumne té assignatures amb període complementari i extraordinari no té forma d'expedir el títol abans del 20 de juliol, un moment en què una gran part dels màsters ja han tancat la preinscripció i admissió dels alumnes. Això perjudica seriosament els millors alumnes, que no solen necessitar l'avaluació extraordinària.

Respecte a la finalització d'estudis per part de l'alumnat de quart curs, la degana considera que una bona estratègia amb vista a l'organització de centre seria evitar, en la mesura que sigui possible, l'avaluació complementària al segon semestre. Proposa fomentar l'avaluació contínua perquè, així, l'alumnat finalitzi a principi de juny sempre que no tingui recuperacions a l'avaluació extraordinària.

S'obre un debat en relació amb aquesta qüestió. La Dra. A. Juan demana si els serveis administratius poden agilitar aquesta tasca de tancament d'actes acadèmiques amb la creació d'actes úniques per a alumnes de quart curs. Comenta les dificultats que això podria plantejar a SIGMA. La degana informa que ha plantejat una esmena en aquest sentit al Reglament Acadèmic, on s'incorpora la idea de poder recollir el tancament d'una acta única per alumne en el cas de finalització d'estudis al juny i no tenir cap assignatura pendent per a avaluació extraordinària. La Dra. C. Suárez comenta que està d'acord amb la idea de fomentar que l'alumnat pugui disposar el més aviat possible del seu títol, sempre que això no suposi una pressió administrativa cap al professorat. La Dra. E. M. Pérez comenta que està d'acord amb el que s'ha exposat i, a més, trasllada la dificultat de no oferir avaluació complementària en determinades assignatures de quart curs dels estudis que representa, atès que no se'n podria assegurar l'avaluació amb rigor.

La degana planteja que aquelles assignatures que hagin de disposar d'avaluació complementària la realitzin els primers dies del període d'avaluació. Es demana quina és la casuística a la Facultat d'Educació i cedeix la paraula a la Dra. T. Adame, directora del Departament de Pedagogia Aplicada i Psicologia de l'Educació, qui manifesta que es troben en la mateixa situació. Afegeix que, a més a més, els estudiants necessiten el títol com més aviat millor, perquè la matrícula als màsters cada vegada és fa més prest. La Dra. J. M. Mestre comenta que en el grau de Treball Social els estudiants de quart curs es troben el segon semestre amb la defensa oral del TFG per juliol, cosa que no facilita la matriculació a màsters per part dels qui es graduen.

La Dra. M. M. Pons demana si és possible oferir les dates per a la defensa oral del TFG fora dels terminis d'avaluació complementària/extraordinària. La degana respon que el període per a les defenses de TFG els estableix la comissió de TFG. Fins ara, amb el calendari de la facultat, es poden fer defenses de TFG tot l'any, no a la carta, sinó en els moments que es decideixin. Posa l'exemple del grau de Geografia, que té tres moments d'examen: un el mes de maig, previst per als que han de matricular-se a un màster; un altre el juliol i un altre el setembre. Hi ha tres convocatòries: una en el mes de maig per a qui prevegi que es voldrà matricular a un màster. Es comenta com ho tenen altres graus, com ara Treball Social, que té una única convocatòria el juliol. El Dr. P. Guijarro comenta que a la Facultat d'Educació hi ha una convocatòria avançada el mes de febrer i que no hi ha cap problema. De totes maneres, es recorda que la convocatòria avançada afecta totes les assignatures i permet que els alumnes als qui només els queda un assignatura avancin la titulació, i que facin l'examen en la convocatòria de primer semestre.

La Dra. E.M. Pérez demana si un alumne matriculat al segon semestre del TFG pot sol·licitar convocatòria avançada. La Dra. F. Comas intervé i exposa que l'alumnat té dret a convocatòria avançada quan compleix requisits determinats: quan té una nota de no presentat, el curs

següent es pot matricular amb tutela acadèmica. Continuaria fent feina amb el mateix tutor/a al llarg del primer semestre i, així, avançaria convocatòria a inicis del segon semestre. La Dra. T. Casado comenta que segons normativa interna de la Facultat de Filosofia i Lletres el que es planteja no podria dur-se a terme. La degana comenta als membres que pren nota per sol·licitar un reajustament de terminis en la convocatòria avançada i proposar-lo en Comissió Acadèmica. La Sra. M. Font comenta les possibles dificultats que pot plantejar a SIGMA aquest suggeriment, atès que està preparat perquè només tingui una convocatòria única. La degana planteja que, en els casos necessaris, es pugui fer a mà per preveure aquesta opció. La Dra. E. Garcia planteja sol·licitar a l'alumnat a l'inici de curs qui voldria convocatòria avançada i, així, poder preveure, els Serveis Administratius, la creació d'un grup específic a SIGMA.

La Dra. M.M. Pons planteja si és compatible sol·licitar convocatòria avançada amb una millora de la nota obtinguda segons el nou Reglament acadèmic. La degana respon que a la Comissió Acadèmica s'ha parlat d'aquesta qüestió i l'alumnat hauria de renunciar a millorar la nota prèviament.

La Dra. C. Sitges abandona la sala.

S'aprova la proposta per assentiment.

8. Aprovació de la Memòria d'Activitats de l'any acadèmic 2022-23

La degana agraeix a l'anterior secretària de la facultat, Dra. I. Escandell, el treball realitzat en la memòria d'activitats de l'any acadèmic 2022-23. Informa de les discrepàncies entre les dades sobre mobilitat que apareixen als IAS i les dades reportades per l'SRI. L'SRI facilita les dades dels alumnes que han fet la mobilitat completa a un dels graus de la Facultat però els IAS recullen les dades facilitades per l'Oficina de Planificació Estratègica que assignen als graus tots els alumnes que han fet, almanco, una assignatura als seus estudis, de manera que les xifres no quadren. La degana informa que ha sol·licitat a l'SRI i a l'Oficina de Planificació Estratègica que es puguin afinar aquestes dades amb vista al pròxim any acadèmic. Per exemple, fer el que fan altres universitats, en les quals els alumnes entrants s'adscriuen als graus als quals matriculen el nombre més alt de crèdits. També sol·licitarà que aquest nou còmput es tingui en compte per al repartiment del pressupost de la facultat.

No hi ha intervencions dels assistents. **S'aprova** per assentiment la Memòria d'Activitats del curs 2022-23.

9. Modificació de les CGQ

La degana presenta les noves incorporacions a la comissió i agraeix la feina realitzada a les persones sortints que han treballat en l'acreditació dels nostres graus.

No hi ha intervencions dels assistents. **S'aprova** per assentiment la modificació de les CGQ proposades (vegeu l'annex 3).

10. Modificació de les CRiTC

La degana presenta les noves incorporacions a la comissió i agraeix la feina realitzada a les persones sortints.

No hi ha intervencions dels assistents. **S'aprova** per assentiment la proposta, que s'adjunta com a annex 4.

El Dr. P. Frau abandona la sala.

11. Aprovació dels IAS 2022-23

La degana agraeix la tasca realitzada per part de les CGQ amb especial menció a les persones que es responsabilitzen de la presidència. Comenta que aquest IAS és el primer del que serà el proper sexenni 2022-23 al 2027-28 de la tercera acreditació dels graus de Filosofia i Lletres.

Com que tothom ha tingut ocasió de llegir els IAS corresponents als distints graus i no hi ha intervencions, s'enumeren un a un els vuit graus i es demana si hi ha vots en contra, abstencions o si s'aproven.

S'aproven per assentiment els vuit IAS 2022-23 dels graus de la facultat.

11bis. Aprovació, si escau, de la proposta de modificació no substancial del títol de grau de Treball Social, d'acord amb el requeriment de l'ANECA i l'al·legació al document de modificació no substancial del títol de grau d'Estudis Anglesos aprovat per l'ANECA

La degana explica que arran del RD 822/2021 les titulacions de grau s'han d'haver adaptat en un termini màxim de quatre anys. L'adaptació mínima consistia en una modificació no substancial d'adscripció del títol a l'àmbit de coneixement que li corresponia segons aquesta nova regulació i de les assignatures de formació bàsica. La UIB va retardar aquesta modificació no substancial fins després de passar pel procés d'acreditació, de manera que es va realitzar l'any 2023. La Junta de Facultat de dia 17 de novembre de 2023 va aprovar les modificacions no substancials de tots els seus graus i la UIB les va enviar-les a l'ANECA, a més de plantejar una consulta tècnica de si aquesta modificació era suficient. L'ANECA ha respost i ha aprovat una gran part de propostes, tret d'alguna en què ha fet algunes esmenes. Per exemple, en el grau de Pedagogia, en el grau d'Educació Social i en el grau de Treball Social, l'assignatura Documentació i Comunicació Científica s'ha d'adscriure als àmbits de Periodisme, Publicitat i Relacions públiques. Respecte d'aquesta objecció de l'ANECA tenim dues opcions: acceptar el que ens indica, tot i ser una recomanació de tipus tècnic, o dir que no hi estam d'acord i aprovar una nova proposta de modificació no substancial del títol de grau de Treball Social. A petició de la degana, la Dra. Tatiana Casado explica que el dia 6 de març es va reunir el Consell d'Estudis de Treball Social per tractar aquest tema. Informa que es va acordar la proposta de mantenir l'adscripció de l'assignatura de formació bàsica Documentació i Comunicació Científica a l'àmbit de coneixement de Ciències Socials, Treball Social, Relacions laborals i Recursos Humans, Sociologia, Ciència Política i Relacions Internacionals (annex I del RD 822/2021). Així mateix, la vicedegana informa que es va aprovar de proposar la mateixa adscripció per a les assignatures Dret, Desenvolupament i Benestar Social, i Psicologia Social dels Grups i de les Organitzacions, seguint les indicacions que proposà l'ANECA per a aquestes assignatures impartides a altres estudis de la UIB. La degana informa que va comentar aquesta decisió del Consell d'Estudis a la Comissió Acadèmica, i que el vicerectorat va demanar que fóssim conscients que, si aprovàvem un nou document tècnic, estaven encetant un procediment nou i no responent una consulta tècnica. La vicedegana Casado comenta que a ella li hauria agradat saber des del principi que només s'estava parlant d'una consulta tècnica i que la UGEG hagués informat que existia la possibilitat de fer una esmena completa a aquesta resposta.

La degana pren novament la paraula per aclarir que ella dona el seu suport a la decisió del Consell d'Estudis de Treball Social, i la Dra. T. Casado li ho agraeix.

La Dra. T. Adame comenta que la Facultat d'Educació tindrà la seva Junta de Facultat la propera setmana i informa que està previst que l'assignatura Documentació i Comunicació Científica es mantingui a l'àrea de coneixement inicialment plantejada. Així mateix, informa que pareix que aquest informe de l'ANECA pot tenir algunes errades i que, per les informacions del Rectorat, aquestes adscripcions als àmbits no comportaran canvis en l'adscripció de les assignatures als professors i departaments que ja les impartien. La Dra. F. Comas, directora del Departament de Pedagogia i Didàctiques Específiques, comparteix el que s'ha exposat.

La degana demana si s'aprova la proposta presentada pel Consell d'Estudis de Treball Social. Es sotmet a votació perquè la UGEG demana un certificat amb els vots a favor, en contra i abstencions que ha rebut la proposta. La proposta **s'aprova** per 29 vots a favor, 0 en contra i 0 abstencions.

En relació amb la possible al·legació al document de modificació no substancial del títol de grau d'Estudis Anglesos aprovat per l'ANECA, la degana informa que la proposta va partir de l'observació de la vicedegana d'Estudis Anglesos, qui s'adonà que l'assignatura Cultura Visual, Temes i Símbols de la Història de l'Art apareixia a cinc títols de grau de la facultat adscrita a l'àmbit d'Història de l'Art, Expressió Artística i Belles Arts, a Estudis Anglesos surt assignada a Història, Arqueologia, Geografia, Humanitats. Vàrem demanar a la UGEG si podien presentar una esmena a aquest document demanat per l'ANECA i ens varen advertir que l'equivocació va ser de la UGEG, que va fer una inscripció errònia de l'assignatura a la plataforma del Ministeri i la resoldran; per tant, aquest apartat ja no és escaient i es retira de l'ordre del dia i de la votació.

La Dra. C. Suárez abandona la sala.

12. Aprovació del Reglament de pràctiques externes del GGEO

La degana informa que el reglament de pràctiques externes del grau de Geografia el va aprovar el Consell d'Estudis de Geografia el 15 de desembre de 2023. Exposa que la modificació sobre l'existent és resultat de l'adaptació al nou marc normatiu que regula les pràctiques externes (RD822/2021), la inclusió obligatòria dels alumnes de pràctiques externes a la seguretat social derivada de la Llei 2/2023 i l'adaptació a l'Acord normatiu 14822, sobre el procediment de reconeixement de crèdits. És una adaptació merament tècnica però que requereix l'aprovació de la junta.

No hi ha intervencions dels assistents. **S'aprova** per assentiment el Reglament de pràctiques externes del grau de Geografia. S'acorda que es publicarà a la pàgina web de la facultat.

13. Aprovació del projecte d'internacionalització BIP GTSO

La degana presenta un projecte d'internacionalització ERASMUS que promou la Universitat de Portoalegre (Portugal) i que ens ofereix, per la relació que tenim, la possibilitat que alumnes de Treball Social participin en aquest curs intensiu de set setmanes que es farà aquest mateix curs. Atès que és un programa ERASMUS, requereix una convocatòria pública que ha d'aprovar alguna instància de la Universitat, i hem proposat que sigui la facultat. La degana dona la paraula a la Dra. T. Casado com a responsable d'aquesta iniciativa a la UIB. La vicedegana explica que l'Institut Politècnic de Treball Social de la Universitat de Portoalegre ens ha convidat a participar en aquest programa, que té una part presencial i una altra de virtual. La idea és que cinc alumnes de Treball Social, preferentment de 3r i 4t i nivell d'anglès alt, puguin ser seleccionats mitjançant una convocatòria pública que estarà oberta de l'11 al 22 de març, i que el consell deganal pugui fer la selecció de cinc titulars i cinc suplents. La vicedegana agraeix la col·laboració de l'SRI en aquest programa, que finança amb 480 euros la mobilitat del estudiants, mentre que el professorat es mou fent ús de la convocatòria d'estades docents del programa. Està previst que el proper any acadèmic 2024-25 la UIB sigui l'entitat acollidora de la segona fase del projecte.

No hi ha intervencions dels assistents. **S'aprova** la proposta per assentiment.

14. Aprovació de la proposta de candidatura a la XXXIII edició del Premio Reina Sofia de Poesia Iberoamericana

La degana explica que la Universitat de Salamanca i Patrimoni Nacional convoquen anualment, des de fa 33 anys, el premi Reina Sofia de Poesia Iberoamericana; poden presentar-hi candidatures totes les reials acadèmies de la llengua espanyola de qualsevol país iberoamericà, tots els departaments de filologia hispànica i literatura espanyola i hispanoamericana de totes les universitats iberoamericanes, espanyoles i portugueses, i tots els centres superiors que imparteixin estudis de literatura en llengua espanyola o portuguesa. El Departament de Filologia Hispànica i el centre d'investigació que imparteix estudis de llengua i literatura portuguesa, en el nostre cas, la Càtedra Mário Cesariny, que dirigeix la nostra companya, Dra.

Maria Lourdes Dos Anjos Marqués Pereira, en col·laboració amb professorat de l'àmbit de la literatura hispanoamericana, han sol·licitat a la facultat que avaluï la candidatura de la poetessa portuguesa Maria Teresa Horta. Els membres de la junta disposen d'una semblança en la qual poden veure la idoneïtat de la candidata amb la convocatòria. El termini per a la presentació de candidatures es tanca el proper 30 d'abril.

No hi ha intervencions dels assistents. **S'aprova** la proposta per assentiment.

Assumptes de tràmit

15. Informació d'altres membres

La degana demana si algun membre té alguna informació que vulgui compartir. No hi ha cap intervenció.

16. Torn obert de paraules

Tampoc ningú demana la paraula. No hi ha cap intervenció.

I, no havent-hi més assumptes per tractar, es tanca la sessió a les 11.10 hores, de totes les quals coses, com a secretària, don fe.

Ana J. Cañas Lerma

Annex I. Liquidació de pressupost de 2023

PRESSUPOST ORDINARI 2023 APROVAT PER LA JUNTA (document Memòria Activitats 2023)

Concepte	Pressupostat	Gastat
1. Biblioteca	2.500 €	2.500,00 €
2. Viatges i representació	2.000 €	2.934,11 €
3. Infraestructures, despeses del web	18.000 €	13.914,72 €
4. Material d'oficina i copisteria	1.000 €	971,84 €
5. Ajuts complementaris a la docència (2n semestre 2021-22)	6.000 €	8.096,00 €
6. Ajuts complementaris a la docència (1r semestre 2022-23)	6.000 €	5.125,00 €
7. Ajuts a les iniciatives dels estudiants i a la inscripció de congressos (2n semestre 2021-22)	2.500 €	672,61 €
8. Ajuts a les iniciatives dels estudiants i a la inscripció de congressos (1r semestre 2022-23)	2.500 €	
9. Activitats culturals no imputables a altres epígrafs	2.000 €	1.726,00 €
10. Ajuts per a la mobilitat d'alumnes sortints (programes nacionals o internacionals)	3.000 €	6.300,00 €
11. Ajuts per a l'acreditació del nivell C1 o B2 d'anglès	2.500 €	1.198,00 €
12. Premis de TFG 2020-21 i 2021-22	4.000 €	4.000,00 €
13. Activitats formatives per a l'alumnat (tècniques d'estudi)	2.000 €	2.000,00 €
14. Fons de contingència	2.375,31 €	1.613,05 €
<i>Pagaments pendents del curs anterior</i>		1.074,43 €
<i>Romanents per al curs 2024</i>		4.492,00 €
<i>Altres despeses</i>		-242,45
TOTAL	56.375,31 €	56.375,31 €

Annex 2. Proposta de pressupost ordinari

ORGÀNICA 10.010.003 Pressupost ordinari

INGRESOS	Total	Cap. 2	Cap. 6
Pressupost ordinari 2024	32.739,97	27.828,97	4.911,00
Romanents (pendents d'incorporació)		11.698,41	
Total inicial 2024	44.438,38		
Reservat (despeses del 2023 pendents de pagament)		4.492,40	
Total disponible	39.945,98	35.034,98	4.911,00

Comparativa pressupost 2023

Total pressupost 2023	32.703,74 €
Romanents 2023	24.746 €
	57.449,74 €
Despeses pendents 2022	1.074,43 €
Total disponible 2023	56.375,31 €
Diferència de pressupost 2024-2023	-16.429,33 €

Pressupost ordinari 2024

DESPESES	Cap. 2	Cap. 6	Executat 2023
Pressupost ordinari 2024	35.034,98	4.911,00	
Infraestructures i material inventariable		4.911,00	13.914,72
Material fungible, d'oficina i copisteria	1.000,00 €		971,84 €
Viatges i despeses de representació institucional	2.000,00 €		2.934,11 €
Associació de Deganats d'Arts i Humanitats	400,00 €		400,00 €
Associació TSO AUETS	200,00 €		200,00 €
Associació FIL Xarxa Espanyola de Filosofia	200,00 €		200,00 €
SOLVICO Servicio SaaS de la Plataforma Zoom	453,05 €		453,05 €
Adquisició de bibliografia bàsica	2.000,00 €		2.500,00 €
Ajut del becari de suport de la pàgina web	500,00 €		360,00 €
Activitats commemoratives i culturals promogudes per la Facultat	2.500,00 €		1.726,00 €
Ajuts complementaris a la docència 2S (2023-24)	8.000,00 €		8.096,00 €
Ajuts complementaris a la docència 1S (2024-25)	6.000,00 €		5.125,00 €
Ajuts a les iniciatives d'estudiants (oberta permanentment)	1.500,00 €		672,61 €
Ajuts de mobilitat a estudiants sortints	3.000,00 €		3.000,00 €
Ajuts d'acreditació del nivell d'anglès C1/B2 (20 ajuts)	1.120,00 €		1.198,00 €
Premis de TFG 2023-24	4.000,00 €		4.000,00 €
Companyia de Teatre de la UIB	1.000,00 €		
Fons de contingència	1.161,93 €		

Previsió de despesa	35.034,98 €	4.911,00	45.751,33 €
Saldo	0,00	0,00	11.698,41 €

INGRESSOS	Total	Cap. 2	Cap. 6
Pressupost específic per a pràctiques	24.261,26 €		
Romanents (pendents d'incorporació)		19.554 €	
Reservat (despeses del 2023 pendents de pagament)		3.422 €	
Total disponible	40.392,95 €		

PRESSUPOST DE DESPESES 2024	Total	Cap. 2	Cap. 6
Pressupost específic per a pràctiques	40.392,95 €		
Ajuts per a activitats de pràctiques docents 2S (2023-24)	22.000 €	18.000 €	4.000,00 €
Ajuts per a activitats de pràctiques docents 1S (2024-25)	16.000 €	12.000 €	4.000,00 €
Altres	2.393 €		
Total disponible	40.393 €	30.000 €	8.000,00 €

Annex 3. Membres de les comissions de garantia de qualitat (CGQ) dels estudis de grau de la Facultat de Filosofia i Lletres

Comissió de Garantia de Qualitat (CGQ)-GEAN

Presidenta	Eva María Pérez Rodríguez
Personal docent i investigador	Miquel Pomar Amer Katarzyna Paszkiewicz Lucia Loureiro Porto
Personal tècnic, de gestió i d'administració i Serveis (PTGAS)	Adela Seguí Abellán
Alumna	Paula Nebot Sastre

Comissió de Garantia de Qualitat (CGQ)-GHIS

President	Pere Salas Vives
Personal docent i investigador	Jaume M. Garcia Rosselló Albert Cassanyes Roig Elisabeth Ripoll Gil
Personal tècnic, de Gestió i d'Administració i Serveis (PTGAS)	Marta Luna Llabrés
Alumna	Maria Magdalena Rodríguez Pol

Comissió de Garantia de Qualitat (CGQ)-GHDA

Presidenta	Magdalena Cerdà Garriga
Personal docent i investigador	María Sebastián Sebastián Micaela Forteza Oliver Antònia Juan Vicens
Personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis (PTGAS)	Marta Luna Llabrés
Alumna	Olivia Amengual Casado

Comissió de Garantia de Qualitat (CGQ)-GFIL

President	Joan González Guardiola
Personal docent i investigador	Pablo Frau Burón Roberto López Mas
Personal tècnic, de gestió i d'Administració i Serveis (PTGAS)	Maria Cristina Cifre Reig
Alumna	Clara Forteza Borrás

Comissió de Garantia de Qualitat (CGQ)-GGEO

President	Luis Alfonso Escudero Gómez
Personal docent i investigador	Mauricio Ruiz Pérez Guillem Pons Buades Julián García Comendador
Personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis (PTGAS)	Marta Luna Llabrés
Alumne	Pedro Monteagudo García

Comissió de Garantia de Qualitat (CGQ)-GLLC

President	Jesús Revelles Esquirol
Personal docent i investigador	Pere Rosselló Bover Margalida Pons Jaume Jaume Guiscafrè Danús
Personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis (PTGAS)	Maria Cristina Cifre Reig
Alumna	Maria Antònia Maimó Vidal

Comissió de Garantia de Qualitat (CGQ)-GLLE

Presidenta	Estela García Alcaraz
Personal docent i investigador	Pedro Guijarro Fuentes Maria Teresa Vera Rojas María Lourdes Dos Anjos Marqués Pereira
Personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis (PTGAS)	Adela Seguí Abellán
Alumne	David Domínguez Ruiz

Comissió de Garantia de Qualitat (CGQ)-GTSO

Presidenta	Tatiana Casado de Staritzky
Personal docent i investigador	Héctor Gil Rodríguez Paloma Martín Martín José Francisco Campos Vidal
Personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis (PTGAS)	Maria Cristina Cifre Reig
Alumna	Àngela Llabrés Moragues

Annex 4.

Membres de les comissions de reconeixement i transferència de crèdits (CRiTC) dels estudis de grau de la Facultat de Filosofia i Lletres

Grau d'Estudis Anglesos-CRiTC

Presidenta	Eva María Pérez Rodríguez
Secretari	Miquel Pomar Amer
Primera vocal	Karen Lesley Jacob Abad
Segon vocal	José Igor Prieto Arranz
Tercera vocal	Virginia Ramon Álvarez Neus Esteve Llodrà (suplent)
Quarta vocal	Paula Nebot Sastre

Grau d'Història-CRiTC

President	Pere Salas Vives
Secretari	Antoni Marimon Riutort
Primer vocal	Manuel Antonio Calvo Trias
Segon vocal	David Ginard Feron
Tercera vocal	Virginia Ramon Álvarez M. Magdalena Font Batle (suplent)
Quarta vocal	Maria Magdalena Rodríguez Pol

Grau d'Història de l'Art-CRiTC

Presidenta	Magdalena Cerdà Garriga
Secretària	Rosa Júlia Roman Quetglas
Primera vocal	Isabel Juana Escandell Proust
Segona vocal	Miquela Forteza Oliver
Tercera vocal	M. Magdalena Font Batle
Quarta vocal	Olivia Amengual Casado

Grau de Filosofia-CRiTC

President	Joan González Guardiola
Secretari	Roberto López Mas
Primer vocal	Francisco José Casadesús Bordoy
Segon vocal	Alejandro Nicolás Miquel Novajra
Tercera vocal	M. Magdalena Font Batle
Quarta vocal	Clara Forteza Borrás

Grau de Geografia-CRiTC

President	Luis Alfonso Escudero Gómez
Secretari	Guillem X. Pons Buades
Primer vocal	Celso García García
Segon vocal	Miquel Grimalt Gelabert
Tercera vocal	Neus Esteve Llodrà

Quart vocal	Pedro Monteagudo García
-------------	-------------------------

Grau de Llengua i Literatura Catalanes-CRiTC

President	Jesús Revelles Esquirol
Secretari	Joan Antoni Mesquida Cantallops
Primer vocal	Gabriel Ensenyat Pujol
Segon vocal	Lluís Barceló Coblijn
Tercera vocal	M. Magdalena Font Batle
Quarta vocal	Bel Amer Rotger

Grau de Llengua i Literatura Espanyoles-CRiTC

Presidenta	Estela García Alcaraz
Secretària	Catalina Monserrat Roig
Primera vocal	Ruth Miguel Franco
Segona vocal	María Lourdes Dos Anjos Marqués Pereira
Tercera vocal	Neus Esteva Llodrà
Quart vocal	David Domínguez Ruiz

Grau de Treball Social-CRiTC

Presidenta	Tatiana Casado de Staritzky
Secretària	Fernanda Caro Blanco
Primera vocal	Joana Maria Mestre Miquel
Segona vocal	María Elena Cuartero Castañer
Tercera vocal	Neus Esteva Llodrà
Quarta vocal	Àngela Llabrés Moragues