



ACTA DE LA REUNIÓ ORDINÀRIA DE LA JUNTA DE FACULTAT DE FILOSOFIA I LLETRES

Identificació de la sessió

Data: 17 de març de 2021

Lloc: reunió virtual per videoconferència

Caràcter: ordinària

Hora: 11 hores, en segona convocatòria

Assistents

Miquel Deyà, Francisco Falero, Joan González, Lenke Kovács, Joana Maria Mestre, Catalina Monserrat, Joana Maria Petrus, Llorenç Picornell, Eva M. Pérez, Isabel Escandell, Teresa Adame, Miquel Àngel Capellà, Francesca Comas, Josep J. Estrany, Jaume Guiscafrè, Rubén Jarazo, Daniel Alberó, Marian Amengual, Antonio Bernat, Jaume Binimelis, Magdalena Brotons, Manuel Calvo, Magdalena Cerdà, Francesca Lladó, José Luis Luján, Joan A. Mesquida, Antoni Ordinas, Maria Payeras, C. Mercè Picornell, José I. Prieto, Josep Servera, Cristina Suárez, Jens Oliver Todt, Santiago Cereceda, Margalida Dols, Magdalena Font, Laura González.

Excusen la seva absència: Lluís Barceló, Nicolau Dols, Joan Lluís Llinàs, Fernando Rodríguez-Gallego, Laura Ordóñez, Damià Pujol.

Ordre del dia:

1. Aprovació, si escau, de l'acta del dia 18 de desembre de 2020.
2. Informacions del degà.
3. Informació i aprovació, si escau, de la memòria d'activitats de la facultat de l'any 2020.

4. Informació i aprovació, si escau, de la proposta de pressupost ordinari de la facultat de l'any 2021.
5. Informació i aprovació, si escau, de la proposta de modificació de la normativa pròpia de coincidència de dates d'exàmens.
6. Informació i aprovació, si escau, de la proposta de premis extraordinaris de final d'estudis del curs 2019-20.
7. Informació i aprovació, si escau, de la proposta de modificació dels membres de les comissions de garantia de qualitat i de reconeixement i transferència de crèdits.
8. Torn obert de paraules.

Desenvolupament de la sessió

1. Aprovació, si escau, de l'acta del dia 18 de desembre de 2020

S'aprova per assentiment.

2. Informacions del degà

El degà agraeix als serveis administratius de l'edifici Ramon Llull la feina feta durant els mesos passats, singularment a Laura González i a Virgínia Ramon. El degà comenta que hi ha hagut dos problemes fonamentals. D'una banda la necessitat de modificar les dates, hores i aules de nombrosos exàmens complementaris i extraordinaris del primer semestre del curs 2020-21. També ha estat complexa la renovació dels horaris de les assignatures del segon semestre del curs 2020-21; especifica que s'han dut a terme amb els mínims canvis possibles.

Al darrer Consell de Govern es va aprovar una modificació del reglament dels ensenyaments de grau. Com a conseqüència d'aquesta modificació, les assignatures bàsiques de primer curs de la UIB ara es poden distribuir entre primer i segon curs de grau. El Ministeri d'Universitats es troba en procés de revisar i reformar també aquest assumpte; s'ha d'estar pendent si el futur decret nacional del Ministeri també permet la distribució entre els dos cursos abans d'iniciar gestions per modificar plans d'estudis.

S'ha aprovat el calendari acadèmic del curs 2021-22, que properament serà publicat al FOU.

La Comissió Acadèmica va aprovar la proposta de numerus clausus, que en el cas dels estudis de la facultat serà igual que el curs passat. La Comissió Acadèmica també ha aprovat un avantprojecte segons el qual la docència del primer semestre del curs 2021-22

serà com l'actual semestre, que combina la presencialitat i no presencialitat; si la situació pandèmica millora, s'avançarà cap a una major presencialitat.

Torn obert de paraules:

A petició de la Dra. Mestre, el degà confirma que la previsió que s'ha aprovat de presencialitat i no presencialitat és únicament per al primer semestre del curs 2021-22.

3. Informació i aprovació, si escau, de la memòria d'activitats de la facultat de l'any 2020

El degà presenta la memòria i els seus continguts.

Torn obert de paraules: no hi ha intervencions.

S'aprova per assentiment.

4. Informació i aprovació, si escau, de la proposta de pressupost ordinari de la facultat de l'any 2021

El degà presenta el pressupost, que és similar al d'anys anteriors, si bé el punt d'ajudes complementàries a la docència preveu ara, en les actuals circumstàncies, la realització d'activitats en línia (en la propera convocatòria). Es mantenen partides vinculades amb l'alumnat, com l'examen de B2 i ajudes a la mobilitat, que han resultat profitoses. Com a novetat s'inclou una partida per als cursos d'estiu, per facilitar la realització de dos cursos d'estiu (en comptes d'un) organitzats pel SAC.

El degà comenta la modificació del pressupost de l'any passat amb l'objectiu de dotar les aules, amb les despeses compartides amb la Gerència de la UIB.

Pel que fa al pressupost de pràctiques de la facultat, exposa que no inclou els romanents del curs anterior, tot i que és suficient.

Torn obert de paraules: a la pregunta de la Dra. Cerdà, el degà contesta que es poden presentar en les convocatòries peticions d'activitats ja realitzades, sempre que estiguin adscrites al segon semestre del curs 2020-21.

El Dr. Prieto vol fer constar l'agraïment al degà i l'equip deganal pel suport als cursos d'estiu, així com el suport en favor de les llengües estrangeres.

Comença la votació de la proposta del pressupost:

Vots negatius: 0

Abstencions: 0

Vots a favor: 37

S'aprova el pressupost per unanimitat.

5. Informació i aprovació, si escau, de la proposta de modificació de la normativa pròpia de coincidència de dates d'exàmens

El degà informa de la modificació al Reglament acadèmic de la normativa de dates d'exàmens de la UIB, i precisa que contradiu la norma pròpia de la facultat. Per aquesta raó l'administradora de centre, Laura González, i la secretària de la facultat, Isabel Escandell, han actualitzat el document de la norma pròpia de la facultat, que ara es presenta. La secretària comenta la importància dels punts 1 i 4, relatius als terminis dels estudiants per presentar sol·licituds en cas de coincidència de dates d'exàmens. Altres punts s'ajusten als tràmits administratius en el si de la facultat.

Torn obert de paraules: no hi ha intervencions.

S'aprova la proposta per assentiment.

6. Informació i aprovació, si escau, de la proposta de premis extraordinaris de final d'estudis del curs 2019-20

El degà exposa la proposta de premis extraordinaris.

S'aprova la proposta de premis extraordinaris per assentiment.

7. Informació i aprovació, si escau, de la proposta de modificació dels membres de les comissions de garantia de qualitat i de reconeixement i transferència de crèdits

El degà exposa la necessitat de renovar les llistes de membres de les comissions.

S'aprova la proposta de membres de les comissions per assentiment.

8. Torn obert de paraules

La Dra. Brotons explica la seva actuació de fa d'anys, dirigida al vicerector pertinent, a favor del manteniment a la UIB dels cursos de francès (ara desapareguts) i d'altres llengües al marge de l'anglès. El degà proposa incidir en la presència d'altres llengües al campus, entre les quals francès i alemany –i potser altres–; quan el nou equip rectoral prengui possessió, el degà actuarà per defensar aquest argument.

El Dr. Guiscafrè, en relació amb l'oferta d'idiomes al campus, com a director del Departament de Filologia Catalana i Lingüística General, exposa que, en una reunió mantinguda amb la directora del Servei Lingüístic, han reivindicat la necessitat d'ampliar els cursos de llengua catalana, especialment dels nivells A1, A2 i B2. Sobre l'oferta d'altres idiomes, ratifica que ha anat minvant, i que entre tots s'hauria de pressionar perquè el nou equip rectoral reforci la infraestructura, l'oferta i el personal del Servei Lingüístic. El Dr. Prieto dona suport a aquesta valoració, que coincideix amb les seves propostes com a director d'internacionalització de la UIB, que defineix amb el concepte de «casa de les llengües». El degà intervé i recorda la proposta de la Junta de Facultat al Rector Huguet d'un títol de Llengües Modernes, que no va ser considerat; incideix en el fet que cal continuar defensant les llengües amb l'equip rectoral entrant.

La Dra. Payeras, en relació amb els problemes tècnics en el moment de la votació del pressupost (que no han permès garantir l'anonimat dels votants), explica el sistema seguit en les votacions al seu departament per facilitar la tasca futura de la secretària i preservar l'anonimat. El degà coincideix en la importància de les votacions secretes i ratifica l'interès per evitar problemes com el d'avui amb el sistema de votació; demana excuses per aquest mal funcionament. La secretària exposa que el sistema de vot que s'ha seguit s'ajusta al procediment indicat per la Secretaria General de la UIB i reconeix el mal funcionament de l'aplicació, que no ha permès conservar l'anonimat del vot; es revisarà aquest procediment per tal de garantir en un futur el vot secret. El Dr. Capellà recorda que normativament (ANRU) es fa una votació secreta sols quan un membre de l'òrgan ho demana. D'altra

banda, amb la plataforma Zoom es pot muntar, anticipadament, una enquesta de votació, que és secreta. Ratifica el sistema de l'enquesta anònima la Dra. Picornell. La Dra. Petrus i el Dr. Estrany informen que l'únic sistema vertaderament anònim són les enquestes per mitjà del CTI.

El degà anuncia una propera reunió de la Junta de Facultat per aprovar els IAS.

I, no havent-hi més assumptes per tractar, es tanca la sessió. De totes les quals coses, com a secretària, don fe.

Isabel Escandell

Secretària de la Facultat de Filosofia i Lletres

Annex I. Pressupost ordinari de la facultat de l'any 2021

INGRESSOS

Pressupost ordinari 2021	30.722,31 €
Incorporació de romanents	13.929,36 €
Disponible teòric	44.651,67 €
Gastat	3.765,71 €
Reservat	0 €
TOTAL DISPONIBLE PRESSUPOST ORDINARI	40.885,96 €

PROPOSTA DE DESPESES DEL PRESSUPOST ORDINARI

1. Biblioteca	3.000 €
2. Viatges i representació	2.000 €
3. Infraestructures, despeses de la web	6.000 €
4. Material d'oficina i copisteria	1.000 €
5. Ajuts complementaris a la docència (2n semestre curs 2020-21)	6.000 €
6. Ajuts complementaris a la docència (1r semestre curs 2021-22)	7.000 €

7. Ajuts a les iniciatives dels estudiants i a la inscripció d'alumnes a congressos (2n semestre curs 2020-21)	1.000 €
8. Ajuts a les iniciatives dels estudiants i a la inscripció d'alumnes a congressos (1r semestre curs 2021-22)	2.500 €
9. Activitats culturals no imputables a altres epígrafs	2.500 €
10. Ajuts per a mobilitat d'alumnes sortints (programes oficials nacionals o internacionals, curs 2020-21)	3.000 €
11. Ajuts per a l'acreditació C2 d'alumnes d'Estudis Anglesos i B2 d'altres estudis	3.000 €
12. Ajuts a cursos d'estiu	2.000 €
13. Fons de contingència	1.885,96 €
TOTAL	40.885,96 €

PRESSUPOST DE PRÀCTIQUES

Pressupost de pràctiques 2021	34.001,47 €
Incorporació de romanents	424,63 €
Total teòric	34.426,10 €
Gastat	542,59 €
TOTAL DISPONIBLE PRÀCTIQUES	33.883,51 €

Annex II. Normativa pròpia de coincidència de dates d'exàmens

1. Durant els períodes d'avaluació complementària i extraordinària, es considera que hi ha coincidència de dates de les proves d'avaluació entre dues assignatures de la mateixa titulació o programa combinat quan entre la finalització d'un examen i el començament del següent hi ha menys de tres hores de separació.
2. En cas que un alumne detecti que li coincideixin dues dates d'examen durant el període complementari o l'extraordinari, té dret a sol·licitar un canvi de data d'examen sempre que s'hagi matriculat de 36 crèdits per semestre com a màxim, exceptuant el Treball de Fi de Grau, les pràctiques externes i els programes combinats.
3. La instància d'un canvi de data d'examen durant el període complementari o en l'extraordinari, dirigida al cap d'estudis que correspongui, s'ha de presentar als serveis administratius. Els terminis de presentació de les sol·licituds són: abans de l'1 de desembre per a les assignatures del primer semestre; abans de l'1 de maig per a les assignatures del segon semestre i anuals.
4. Pel que fa a les proves d'avaluació contínua realitzades dins l'horari habitual de classes, no s'hi aplicarà el límit de tres hores de separació entre exàmens. Aquesta

sol·licitud de canvi de data d'examen s'ha de presentar als serveis administratius. El responsable de l'estudi resoldrà els possibles problemes de coincidència de dates que puguin sorgir com a conseqüència de superposició d'horaris d'assignatures de diferents cursos.

5. Els serveis administratius identificaran el professor que ha de fer l'examen en la data alternativa, d'acord amb els criteris establerts al Reglament acadèmic, i li comunicaran la coincidència de dates.
6. El professor de l'assignatura, una vegada rebuda la comunicació dels serveis administratius, ha de contactar amb l'alumne i li ha d'oferir la data alternativa, i informar els serveis administratius d'aquesta data.
7. En cas que no hi hagi acord entre l'alumne i el professor, qualsevol de les dues parts ho ha de comunicar al cap d'estudis corresponent, el qual resoldrà la coincidència i informarà els serveis administratius.

Annex III. Proposta de premis extraordinaris de final d'estudis del curs 2019-20

- Grau d'Estudis Anglesos: **deserta**
- Grau de Filosofia: **Antonio Ricardo Castor Roca**, 8,71
- Grau de Geografia: **deserta**
- Grau d'Història de l'Art (pla 2014): **Esmeralda García Planelles**, 8,72
- Grau d'Història de l'Art (pla 2009): **deserta**
- Grau d'Història: **Paula Nigorra Vaquer**, 9,24
- Grau de Llengua i Literatura Catalanes: **Catalina Amengual Ripoll**, 9,25
- Grau de Llengua i Literatura Espanyoles: **Maria Palmer Clar**, 8,83
- Grau de Treball Social: **deserta**.

Annex IV. Membres de les comissions dels estudis de la Facultat de Filosofia i Lletres

Comissions CRiTC i CGQ del Grau d'Estudis Anglesos

Comissió de Reconeixement i Transferència de Crèdits (CRiTC)

President	Eva María Pérez Rodríguez
Secretària	Paloma Fresno Calleja
Primera vocal	Marian Amengual Pizarro
Segon vocal	José Igor Prieto Arranz
Tercera vocal	Laura González Coll
Quarta vocal	Tania B. Mut Rodríguez

Comissió de Garantia de Qualitat (CGQ)

President	Eva María Pérez Rodríguez
Personal docent i investigador	Lucrecia Rallo Fabra Katarzyna Paszkiewicz
Personal d'administració i serveis	Ana Martínez Arenas
Alumnat	Tania B. Mut Rodríguez

Comissions CRiTC i CGQ del Grau d'Història

Comissió de Reconeixement i Transferència de Crèdits (CRiTC)

President	Llorenç Picornell Gelabert
Secretari	Antoni Marimon Riutort
Primer vocal	Manuel Antonio Calvo Trias
Segon vocal	David Ginard Feron
Tercera vocal	Laura González Coll
Quart vocal	Pere Font Estelrich

Comissió de Garantia de Qualitat (CGQ)

President	Miquel Josep Deyà Bauzà
Personal docent i investigador	Llorenç Picornell Gelabert Daniel Alberó Santacreu Manuel Calvo Trias Elisabeth Ripoll Gil (suplent) Antoni Marimon Riutort (suplent)
Personal d'administració i serveis	Marta Luna Llabrés
Alumnat	Miguel Ángel Morrero Jimeno

Comissions CRiTC i CGQ del Grau d'Història de l'Art

Comissió de Reconeixement i Transferència de Crèdits (CRiTC)

President	Francisco José Falero Folgoso
Secretària	Júlia Roman Quetglas
Primera vocal	Miquela Forteza Oliver
Segona vocal	Maria Magdalena Brotons Capó
Tercera vocal	Laura González Coll
Quarta vocal	Olivia Lund Pinya

Comissió de Garantia de Qualitat (CGQ)

President	Francisco José Falero Folgoso
Personal docent i investigador	María José Mulet Gutiérrez Isabel Escandell Proust María Sebastián Sebastián
Personal d'administració i serveis	Marta Luna Llabrés
Alumnat	Olivia Lund Pinya

Comissions CRiTC i CGQ del Grau de Filosofia

Comissió de Reconeixement i Transferència de Crèdits (CRiTC)

President	Joan González Guardiola
Secretària	Noemí Sanz Merino
Primer vocal	Francisco José Casadesús Bordoy
Segon vocal	Alexandre Nicolau Miquel Novajra
Tercera vocal	Laura González Coll
Quarta vocal	Pilar Oliva Auré

Comissió de Garantia de Qualitat (CGQ)

President	Joan González Guardiola
Personal docent i investigador	Pau Frau Burón Joan Lluís Llinàs Begon
Personal d'administració i serveis	Virgínia Ramon Álvarez
Alumnat	Pilar Oliva Auré

Comissions CRiTC i CGQ del Grau de Geografia

Comissió de Reconeixement i Transferència de Crèdits (CRiTC)

Presidenta	Joana M. Petrus Bey
Secretari	Guillem Pons Buades
Primer vocal	Cels Garcia Garcia
Segon vocal	Miquel Grimalt Gelabert
Tercera vocal	Laura González Coll
Quart vocal	Pedro Monteagudo García

Comissió de Garantia de Qualitat (CGQ)

President	Joana Maria Petrus Bey
Personal docent i investigador	Maurici Ruiz Pérez Guillem Pons Buades Enrique Morán Tejeda
Personal d'administració i serveis	Carme Mas Quetglas
Alumnat	Pedro Monteagudo García

Comissions CRiTC i CGQ del Grau de Llengua i Literatura Catalanes

Comissió de Reconeixement i Transferència de Crèdits (CRiTC)

Presidenta	Lenke Kovács
Secretari	Joan Antoni Mesquida Cantallops
Primer vocal	Gabriel Ensenyat Pujol
Segon vocal	Lluís Barceló Coblijn
Tercera vocal	Laura González Coll
Quarta vocal	Maria Mercè Gomila Sánchez

Comissió de Garantia de Qualitat (CGQ)

President	Lenke Kovács
Personal docent i investigador	Pere Rosselló Bover Margalida Pons Jaume Jaume Guiscafrè Danús Mercè Picornell Belenguer (suplent) Glòria Bosch Roig (suplent) Maria Isabel Ripoll Perelló

	(suplent)
Personal d'administració i serveis	Carme Mas Quetglas
Alumnat	Laura Cladera Mut

Comissions CRiTC i CGQ del Grau de Llengua i Literatura Espanyoles

Comissió de Reconeixement i Transferència de Crèdits (CRiTC)

Presidenta	Catalina Monserrat Roig
Secretària	Maria Assumpció Rost Bagudanch
Primera vocal	Ruth Miguel Franco
Segona vocal	María Lourdes Dos Anjos Marques Pereira
Tercera vocal	Laura González Coll
Quarta vocal	Catalina Lladonet Rigo

Comissió de Garantia de Qualitat (CGQ)

Presidenta	Catalina Monserrat Roig
Personal docent i investigador	Carlota Vicens Pujol Andrés Enrique Arias Assumpció Rost Bagudanch
Personal d'administració i serveis	Ana M. Martínez Arenas
Alumnat	Ana Serrano Moreno

Comissions CRiTC i CGQ del Grau de Treball Social

Comissió de Reconeixement i Transferència de Crèdits (CRiTC)

Presidenta	Joana Maria Mestre Miquel
Secretària	Fernanda Caro Blanco
Primer vocal	Josep Francesc Campos Vidal
Segona vocal	Maria Elena Cuartero Castañer
Tercera vocal	Laura González Coll
Quarta vocal	Olga del Río Ávila

Comissió de Garantia de Qualitat (CGQ)

Presidenta	Joana Maria Mestre Miquel
------------	---------------------------

Personal docent i investigador	María Gómez Garrido María del Carmen Touza Garma Josep Francesc Campos Vidal
Personal d'administració i serveis	Virgínia Ramon Álvarez
Alumnat	Olga del Río Ávila