



ACTA DE LA REUNIÓ ORDINÀRIA DE LA JUNTA DE FACULTAT DE FILOSOFIA I LLETRES

Identificació de la sessió

Data: 1 de juliol de 2020

Lloc: reunió virtual per videoconferència

Caràcter: ordinària

Hora: 11 hores, en segona convocatòria

Assistents

Marian Amengual, Miquel Deyà, Isabel Escandell, Francisco Falero, Joan González, Anika Lenke, Joana Maria Mestre, Catalina Monserrat, Joana Maria Petrus, Teresa Adame, Miquel Àngel Capellà, Josep Joan Estrany, Jaume Guiscafrè, Rubén Jarazo, Daniel Alberó, Antonio Bernat Vistarini, Jaume Binimelis, Fernanda Caro, Magdalena Cerdà, Francesca Lladó, Joan Lluís Llinàs, José Luis Luján, Antoni Ordinas, Maria Payeras, Catalina M. Picornell, Fernando Rodríguez-Gallego, Noemí Sanz, Josep Servera, Cristina Suárez, Jens Oliver Todt, Santiago Cereceda, Margalida Dols, Magdalena Font, Laura González.

Excusen la seva absència: Maria Antònia Carbonero, Maria del Carmen Touza, Magdalena Brotons, Manuel Calvo, Maria Juan, José I. Prieto, Laura Ordóñez

Ordre del dia:

1. Aprovació, si escau, de les actes dels dies 17 de maig de 2019, 7 de febrer de 2020 i 3 de març de 2020
2. Informació i aprovació, si escau, dels informes anuals de seguiment i avaluació dels estudis de grau de la Facultat de Filosofia i Lletres del curs 2018-19

3. Informació i aprovació, si escau, de la memòria d'activitats de la facultat de l'any 2019
 4. Informacions del degà
 5. Informació i aprovació, si escau, de la proposta de modificació del pressupost ordinari de la Facultat de l'any 2020
 6. Informació i aprovació, si escau, de la proposta de modificació dels membres de les comissions de garantia de qualitat i de reconeixement i transferència de crèdits
 7. Informació i aprovació, si escau, de la proposta de premis extraordinaris de final d'estudis del curs 2018-19
- Torn obert de paraules.

Desenvolupament de la sessió

El degà expressa el desig que els presents i els seus familiars estiguin bé de salut. Seguidament, agraeix la feina feta als professors durant els mesos de confinament i als serveis administratius, el suport els mesos passats. A petició del degà, la secretària transmet les instruccions sobre el procediment que s'ha de seguir (intervencions i vot) en aquesta sessió de Junta de Facultat en remot.

1. Aprovació, si escau, de les actes dels dies 17 de maig de 2019, 7 de febrer de 2020 i 3 de març de 2020

El degà obre el torn de paraules i, per a la presentació d'esmenes, successivament, sobre cada una de les actes anteriors: 17 de maig de 2019, 7 de febrer de 2020 i 3 de març de 2020. Sense cap intervenció, s'**aproven** les actes per assentiment.

2. Informació i aprovació, si escau, dels informes anuals de seguiment i avaluació dels estudis de grau de la Facultat de Filosofia i Lletres del curs 2018-19

El degà expressa l'agraïment per la feina feta, en els informes anuals de seguiment, als membres de les comissions de garantia i qualitat, i als anteriors i actuals caps d'estudis.

S'obre el torn de paraules i per a la presentació d'esmenes. Sense cap intervenció, s'**aproven** per assentiment els informes anuals de seguiment i avaluació dels estudis de grau de la Facultat de Filosofia i Lletres del curs 2018-19.

3. Informació i aprovació, si escau, de la memòria d'activitats de la facultat de l'any 2019

El degà agraeix la feina feta en la memòria d'activitats per part de la secretària de la Facultat. S'obre el torn de paraules i per a la presentació d'esmenes. Sense cap intervenció, s'**aprova** per assentiment la memòria d'activitats de la Facultat de l'any 2019.

4. Informacions del degà

El degà expressa l'agraïment al Dr. Joan Frau, vicerector de Docència, per la tasca que ha desenvolupat i per la seva disponibilitat. Indica que l'explicació següent està lligada a la proposta del punt posterior de l'ordre del dia.

Explica que ha remès per correu electrònic als docents de la Facultat tota la informació disponible, així com les instruccions en relació amb la modificació de les guies docents adaptades durant el confinament. Malgrat que s'han seguit totes les activitats habituals, el calendari d'activitats administratives s'ha endarrerit. Ha estat aprovat el calendari acadèmic per a l'any 2020-21.

La Comissió Acadèmica continua treballant en l'adaptació o organització de la docència per al curs 2020-21, amb la dificultat derivada dels canvis de criteris de les autoritats ministerials i de les agències de qualitat.

Seguidament, informa de la proposta del ministre Castells als rectors d'una presencialitat adaptada: model mixt de presencialitat física i en remot. El vicerector Frau treballa per preparar la docència del curs 2020-21. La presencialitat adaptada té relació amb la proposta del punt següent de l'ordre del dia, que té l'objectiu de dotar cada aula de l'edifici Ramon Llull d'un ordinador de sobretaula i d'una tauleta gràfica.

El degà exposa que els professors serien presencialment a l'aula, que es mantindria una distància d'1,5 metres interpersonal, i que si l'aula assignada a la docència no permetés mantenir la distància es crearien grups d'alumnes que s'alternarien setmanalment: uns presencialment a l'aula i uns altres, en remot. El degà indica que trametrà instruccions sobre la conveniència de posar en valor l'avaluació contínua per evitar la pressió que recau en l'avaluació complementària. Els professors s'hauran d'adaptar a aquest nou model docent i tenir cura dels requisits sanitaris a l'aula.

S'obre el torn de paraules. A la pregunta de la Dra. Petrus, el degà respon que el concepte de presencialitat remet tant a la presència física com en remot. A la pregunta de la Dra. Lladó sobre el nombre màxim d'alumnes per a la presencialitat a l'aula, el degà contesta que el nombre d'alumnes és relatiu, depèn del nombre d'estudiants matriculats a cada assignatura i de la capacitat de l'aula; en qualsevol cas, el nombre d'alumnes no hauria de superar el 50 per cent de la cabuda de l'aula. A la pregunta de la Dra. Lladó sobre si el pròxim curs s'hauran d'enregistrar les sessions amb el programa Collaborate, el degà contesta que els professors no poden ser enregistrats sense el seu permís, i que els enregistraments estan subjectes a la normativa del dret d'imatge. Afegeix que presentarà a la Comissió Acadèmica la problemàtica dels professors que són enregistrats sense autorització i també l'enregistrament dels exàmens orals. Continua indicant que valoren la possibilitat d'utilitzar el programa Zoom, i dona les gràcies al Dr. A. González Coca per la feina feta aquests mesos passats. A la pregunta de M. Cerdà, el degà informa que de moment planifiquen mesures únicament per al primer semestre i que queden a l'espera de l'evolució d'un possible rebrot per a decisions ulteriors sobre el segon semestre.

5. Informació i aprovació, si escau, de la proposta de modificació del pressupost ordinari de la Facultat de l'any 2020

El degà exposa que la finalitat de la proposta de modificació del pressupost ordinari de la Facultat és dotar totes les aules de l'edifici Ramon Llull amb un ordinador de sobretaula i d'una tauleta gràfica. Aquest edifici disposa d'una escassa dotació de material informàtic. Els anys passats es varen rebre peticions de professors sobre aquest assumpte, però no s'han pogut atendre per manca de pressupost. El confinament des del març de 2020 ha fet que un seguit de partides del pressupost no s'hagin pogut gastar, i, atès que és contrari a la normativa poder acumular els imports no gastats del pressupost d'un any acadèmic per al següent, i, atès el difícil escenari docent, el degà ha tractat amb el Rector i amb la Gerent la proposta de fer servir aquests romanents per a una proposta útil i invertir-los en material informàtic per a les aules.

Seguidament, el degà presenta un document amb l'estat actual de les despeses. Detalla els imports disponibles de les partides que no han estat utilitzades durant el segon semestre del curs 2019-20. Proposa d'incorporar una part o la totalitat d'aquests romanents, que són de 16.837,58 euros, a una nova partida per equipar les aules de material informàtic.

Torn obert de paraules:

El Dr. M. A. Capellà informa que el seu departament dotarà informàticament el seu laboratori. Proposa que es demani el compromís a Gerència de fer el manteniment i reposició del material informàtic adquirit. El degà dona suport a aquesta proposta; el Dr. J. Guiscafrè també se suma a aquesta proposta.

El Dr. Guiscafrè, a més, indica la conveniència que les càmeres estiguin integrades a l'ordinador de sobretaula. Presenta la proposta que els Serveis Audiovisuals valorin la compatibilitat dels canons ja instal·lats amb les aules amb ordinadors pendents d'adquirir. Informa que el seu departament també dotarà el seu laboratori amb equipament informàtic. Planteja la possibilitat de fer servir, també, els ordinadors portàtils propis; la preferència pels ordinadors portàtils és secundada per altres professors membres de la Junta al xat que es desenvolupa simultàniament.

La Dra. M. Amengual apunta la conveniència de disposar de cursos de formació o d'un becari de suport tècnic. El degà explica que ja ha tractat aquest assumpte amb el vicerector de Docència, i que intentarà obtenir la dotació de becaris per al suport informàtic.

El Dr. Binimelis dona suport a la proposta del degà, i argumenta a favor dels ordinadors portàtils. El degà reitera la voluntat que els docents puguin fer ús indistintament d'ordinadors de sobretaula o portàtils. El Dr. J. Estrany s'adhereix a la possibilitat de fer servir qualsevol mitjà audiovisual de qualitat, i argumenta l'ús dels portàtils.

La Dra. Adame exposa com està equipat l'edifici Guillem Cifre de Colonya, amb ordinadors de sobretaula, i que possibilita també l'ús dels portàtils. Considera que equipar les aules de l'edifici Ramon Llull serà una gran passa endavant.

La Dra. N. Sanz comparteix la seva experiència positiva com a usuària d'ordinadors de sobretaula. La Dra. J. M. Petrus també comparteix la seva experiència amb

ordinadors de sobretaula, i comenta que, atès que els docents no tenen privilegis per instal·lar programari, el professors han d'anticipar aquesta situació. La Dra. Adame comenta sobre les aplicacions, que instal·lar-les és una tasca del CTI, a petició dels docents.

La Dra. N. Sanz pregunta quin tipus de pissarra digital es preveu adquirir, i el degà contesta que una tauleta gràfica, que permet escriure-hi, i que estaria connectada al canó de projecció.

El degà proposa que es dugui a terme la votació de la proposta de modificació del pressupost ordinari de la Facultat de l'any 2020, i indica que ell seguirà les recomanacions sobre l'equipament informàtic dels serveis tècnics de la UIB.

S'inicia el procés de votació, que obté aquests resultats:

En contra: 0

Abstencions: 0

A favor: 32

S'aprova la proposta de modificació del pressupost ordinari de la Facultat de l'any 2020 següent:

Concepte	Pressupost aprovat març de 2020	Incorporar-ho a la partida de dotació informàtica de les aules
1. Biblioteca	3.000 €	0 €
2. Viatges i representació	2.000 €	1.000 €
3. Infraestructures, despeses web i fons de contingència	5.089,21 €	3.000 €
4. Material d'oficina i copisteria	2.000 €	1.400 €
5. Ajuts complementaris a la docència (2n semestre del curs 2019-20)	6.800 €	4.927,58 €
6. Ajuts complementaris a la docència (1r semestre curs 2020-21)	6.800 €	3.000 €
7. Ajuts a les iniciatives dels estudiants i a la inscripció a congressos per part d'alumnes (2n semestre del curs 2019-20)	1.000 €	1.000 €
8. Ajuts a les iniciatives dels estudiants i a la	1.000 €	0 €

inscripció a congressos per part d'alumnes (1r semestre curs 2020-21)		
9. activitats culturals no imputables a altres epígrafs	2.000 €	1.000 €
10. Ajuts per a mobilitat d'alumnes sortints (programes oficials nacionals o internacionals, curs 2019-20)	3.000 €	1.500 €
11. Ajuts acreditació C2 alumnes d'anglès i B2 alumnes d'altres estudis	1.000 €	0 €

6. Informació i aprovació, si escau, de la proposta de modificació dels membres de les comissions de garantia de qualitat i de reconeixement i transferència de crèdits

Ateses les renovacions de docents, alumnes i de personal d'administració i serveis, el degà presenta aquesta proposta de modificació dels membres de les comissions de garantia de qualitat i de reconeixement i transferència de crèdits. El degà expressa el seu agraïment a tots els membres que hi han participat amb anterioritat.

S'obre el torn de paraules. Sense cap intervenció, s'**aproven** per assentiment.

Es recull el llistat aprovat a l'annex A.

7. Informació i aprovació, si escau, de la proposta de premis extraordinaris de final d'estudis del curs 2018-19

El degà presenta la proposta de premis extraordinaris de final d'estudis del curs 2018-19. S'obre el torn de paraules. Sense cap intervenció, s'**aprova** per assentiment.

Es recull el llistat aprovat a l'annex B.

8. Torn obert de paraules

La Dra. J. M. Petrus exposa el sentir general de la Junta de felicitació als treballadors de Campus Digital, als nostres administratius i als professors per la

feina feta els mesos passats durant el confinament. El degà, en nom dels presents, s'adhereix a aquesta felicitació i agraïment.

El degà expressa el suport personal envers aquells que han patit la pandèmia en l'àmbit personal, i es posa a disposició dels membres de la Junta de Facultat.

I, no havent-hi més assumptes per tractar, es tanca la sessió. De totes les quals coses, com a secretària, don fe.

Isabel Escandell

Secretària de la Facultat de Filosofia i Lletres

ANNEX A: Membres de les comissions dels estudis de la Facultat de Filosofia i Lletres

Comissions CRiTC i CGQ del Grau d'Estudis Anglesos

Comissió de Reconeixement i Transferència de Crèdits (CRiTC)

President	Marian Amengual Pizarro
Secretari	Paloma Fresno Calleja
Primer vocal	Joana Salazar Noguera
Segon vocal	José Igor Prieto Arranz
Tercer vocal	Laura González Coll
Quart vocal	Marina Caldés Contreras

Comissió de Garantia de Qualitat (CGQ)

President	Marian Amengual Pizarro
Personal docent i investigador	Patricia Bastida Rodríguez José Igor Prieto Arranz
Personal d'administració i serveis	Ana Martínez Arenas
Alumnes	Marina Caldés Contreras

Comissions CRiTC i CGQ del Grau d'Història

Comissió de Reconeixement i Transferència de Crèdits (CRiTC)

President	Inés Calderón Medina
Secretari	Antoni Marimon Riutort
Primer vocal	Manuel Antonio Calvo Trias
Segon vocal	David Ginard Féron
Tercer vocal	Laura González Coll
Quart vocal	Pere Font Estelrich

Comissió de Garantia de Qualitat (CGQ)

President	Inés Calderón Medina
Personal docent i investigador	Daniel Alberó Santacreu Manuel Calvo Trias Elisabeth Ripoll Gil (Suplent) Antoni Marimon Riutort (Suplent)
Personal d'administració i serveis	Virgínia Ramon Álvarez M. Gemma Obrador García (suplent) Ana Martínez Arenas (suplent)
Alumnes	Antoni Bonet Robeta

Comissions CRiTC i CGQ del Grau d'Història de l'Art

Comissió de Reconeixement i Transferència de Crèdits (CRiTC)

President	Francisco José Falero Folgado
Secretari	Maria Magdalena Brotons Capó

Primer vocal	M. Sonsoles Hernández Barbosa
Segon vocal	Magdalena Cerdà Garriga
Tercer vocal	Laura González Coll
Quart vocal	Maria Antònia Grimalt Bosch

Comissió de Garantia de Qualitat (CGQ)

President	Francisco José Falero Folgoso
Personal docent i investigador	Sebastiana Sabater Rebassa Maria Magdalena Brotons Capó Antònia Juan Vicens
Personal d'administració i serveis	Virgínia Ramon Álvarez M. Gemma Obrador García (suplent) Ana Martínez Arenas (suplent)
Alumnes	Maria Antònia Grimalt Bosch

Comissions CRiTC i CGQ del Grau de Filosofia

Comissió de Reconeixement i Transferència de Crèdits (CRiTC)

President	Joan González Guardiola
Secretari	Noemí Sanz Merino
Primer vocal	Francisco José Casadesús Bordoy
Segon vocal	Alejandro Nicolás Miquel Novajra
Tercer vocal	Laura González Coll
Quart vocal	Daniel García Giménez

Comissió de Garantia de Qualitat (CGQ)

President	Joan González Guardiola
Personal docent i investigador	Pablo Frau Burón Joan Lluís Llinàs Begon
Personal d'administració i serveis	M. Gemma Obrador García
Alumnes	Daniel García Giménez

Comissions CRiTC i CGQ del Grau de Geografia

Comissió de Reconeixement i Transferència de Crèdits (CRiTC)

President	Joana M. Petrus Bey
Secretari	Guillem Pons Buades
Primer vocal	Cels Garcia Garcia
Segon vocal	Miquel Grimalt Gelabert
Tercer vocal	Laura González Coll

Quart vocal	Pere Gomila Planas
-------------	--------------------

Comissió de Garantia de Qualitat (CGQ)

President	Joana Maria Petrus Bey
Personal docent i investigador	Maurici Ruiz Pérez Guillem Pons Buades Enrique Morán Tejeda
Personal d'administració i serveis	Virgínia Ramon Álvarez
Alumnes	Pere Gomila Planas

Comissions CRiTC i CGQ del Grau de Llengua i Literatura Catalanes

Comissió de Reconeixement i Transferència de Crèdits (CRiTC)

President	A. Lenke Kovács
Secretari	Joan Antoni Mesquida Cantallops
Primer vocal	Gabriel Ensenyat Pujol
Segon vocal	Lluís Barceló Coblijn
Tercer vocal	Laura González Coll
Quart vocal	Aina Gomis Sintes

Comissió de Garantia de Qualitat (CGQ)

President	Lenke Kovács
Personal docent i investigador	Pere Rosselló Bover Margalida Pons Jaume Jaume Guiscafrè Danús Caterina Mercè Picornell Belenguer (suplent) Gloria Bosch Roig (suplent) Maria Isabel Ripoll Perelló (suplent)
Personal d'administració i serveis	Virgínia Ramon Álvarez M. Gemma Obrador García (suplent) Ana Martínez Arenas (suplent)
Alumnes	Catalina Amengual Ripoll

Comissions CRiTC i CGQ del Grau de Llengua i Literatura Espanyoles

Comissió de Reconeixement i Transferència de Crèdits (CRiTC)

President	Catalina Monserrat Roig
Secretari	Maria Assumpció Rost Bagudanch
Primer vocal	Ruth Miguel Franco
Segon vocal	Maria Lourdes Dos Anjos Marques

	Pereira
Tercer vocal	Laura González Coll
Quart vocal	Iván Chillón Serrano

Comissió de Garantia de Qualitat (CGQ)

President	Catalina Monserrat Roig
Personal docent i investigador	Carlota Vicens Pujol Andrés Enrique Arias Assumpció Rost Bagudanch
Personal d'administració i serveis	Ana M. Martínez Arenas
Alumnes	Ana Serrano Moreno

Comissions CRiTC i CGQ del Grau de Treball Social

Comissió de Reconeixement i Transferència de Crèdits (CRiTC)

President	Joana Maria Mestre Miquel
Secretari	Fernanda Caro Blanco
Primer vocal	Josep Francesc Campos Vidal
Segon vocal	Maria Elena Cuartero Castañer
Tercer vocal	Laura González Coll
Quart vocal	Olga del Río Ávila

Comissió de Garantia de Qualitat (CGQ)

President	Joana Maria Mestre Miquel
Personal docent i investigador	María Gómez Garrido M. del Carmen Touza Garma Josep Francesc Campos Vidal
Personal d'administració i serveis	M. Gemma Obrador García
Alumnes	Olga del Río Ávila

ANNEX B: Proposta de premis extraordinaris de final d'estudis del curs 2018-19

Els alumnes proposats per a premi extraordinari del curs 2018-19 són els següents:

- Grau d'Estudis Anglesos: Deserta

- Grau de Filosofia:	Maria del Mar Amengual Mira	8,86
- Grau de Geografia:	Víctor Picó Gutiérrez	8,86
- Grau d'Història de l'Art (Pla 2014):	Concepció Gené Cerdó	8,83
- Grau d'Història de l'Art (Pla 2009):	Deserta	
- Grau d'Història:	Joan Antoni Crespí Pol	9,30
- Grau de Llengua i Literatura Catalanes:	Deserta	
- Grau de Llengua i Literatura Espanyoles:	Deserta	
- Grau de Treball Social:	Deserta	