

ACTA DE LA REUNIÓ ORDINÀRIA DE LA JUNTA DE FACULTAT DE FILOSOFIA I LLETRES

Identificació de la sessió

Data: 23 de juny de 2016
Lloc: Sala de juntes de l'edifici Ramon Llull
Caràcter: Ordinària
Hora: 10 hores, segona convocatòria

Assistents

Hugo Capellà (vicedegà); Miquel Grimalt; Daniel Alberó (vicedegà); Manuel Calvo; Miquel Deyà (degà); Isabel Escandell (secretària); Jaume Corbera; Nicolau Dols; Jaume Guiscafrè; Caterina Picornell; Marian Amengual (vicedegana); Glòria Bosch; Jaume Garau; Pedro Guijarro; Catalina Monserrat; José Igor Prieto; Carlota Vicens; Francesc Campos; Fernanda Caro (vicedegana); Joan Lluís Llinàs (vicedegà); Miquel Àngel Oliver; Gonçal López; Carmen Touza; Elena Serra; Ricardo de la Morena; Alejandro Gómez; Miquel Company; Mercè Duran; Domènec Garcies.

Excusen la seva absència: Margalida Pons (vicedegana); Miquel À. Capellà (vicedegà); Juan Carlos González (vicedegà); Macià Blázquez; Joan Estrany; Sebastià Serra; Joan Antoni Mesquida; Maria Juan; José Luis Luján; Joan Janer; Anselmo Martínez; Miquel Galmés.

Ordre del dia:

1. Aprovació, si escau, de l'acta de la reunió del dia 14 de març de 2016.
2. Informacions del degà.
3. Aprovació, si escau, de la proposta de modificació del Pla d'acció tutorial per al curs 2016-17.
4. Aprovació, si escau, de la proposta del nivell mínim de coneixement d'idiomes per als alumnes de mobilitat entrants (nous convenis).
5. Aprovació, si escau, de la proposta de modificació de membres de les comissions de garantia de qualitat i de les comissions de reconeixement i transferència de crèdits.
6. Aprovació, si escau, de la proposta de concessió d'un premi extraordinari de llicenciatura de Filologia Catalana (pla 1994) del curs acadèmic 1997-98.
7. Assumptes de tràmit.
8. Torn obert de paraula.

Desenvolupament de la sessió

1. Aprovació, si escau, de l'acta de la reunió del dia 14 de març de 2016

S'aprova l'acta per assentiment.

2. Informacions del degà

- M. Deyà informa sobre els assumptes tractats a la reunió de gestió acadèmica a principis de maig: la programació de l'activitat «biblioteca a les aules»; la creació d'un portal informàtic per als treballs de fi de grau; la proposta de M. Deyà d'oferir cursos gratuïts de català i/o castellà a l'alumnat visitant ERASMUS, sobre la qual el cap del Servei de Relacions Internacionals ha respost negativament, atesa la manca de finançament.

- M. Deyà informa d'altres assumptes tractats amb el Sr. Bastida —cap del Servei d'Alumnes i Gestió Acadèmica—: l'avaluació administrativa de la Facultat pel que fa a les funcions i càrrega laboral dels serveis d'administratius; la problemàtica de la biblioteca; l'incompliment de la tutoria de nou ingrés obligatòria.

- M. Deyà informa d'assumpes tractats en successius consells de govern: l'oferta laboral de tretze places de professor contractat doctor; el conveni CAIB-UIB per a la Facultat de Medicina; l'aprovació de la implantació dels estudis de Medicina per al curs 2016-17.

- M. Deyà informa sobre els assumptes tractats a la reunió anual dels degans de facultats de Filosofia i Lletres de les universitats espanyoles, desenvolupada a final de maig a Oviedo: el tema principal ha estat la possible reducció dels estudis de grau a tres anys (amb dos de màster) o bé el manteniment dels estudis de grau de quatre anys (més un de màster). En la ponència que hi va presentar, M. Deyà va defensar el manteniment dels estudis de grau de quatre anys. Per unanimitat els degans varen acordar de sol·licitar el manteniment dels estudis de grau durant quatre anys, així com dur a terme la redacció d'un escrit en defensa d'aquesta proposta que es lliurarà al Ministeri d'Educació. A la nostra comunitat autònoma aquest escrit serà lliurat al rector de la UIB i al conseller d'Educació i Universitat.

- M. Deyà informa sobre la realització de les convocatòries de la Facultat i els seus resultats, publicats a la web: ajudes per als estudiants, per a l'adquisició de llibres (es renovarà a principis de setembre), per a actes commemoratius.

- M. Deyà informa que la proposta d'horaris de les assignatures per al curs 2016-17 (sense els exàmens) es troba disponible per als docents a través d'UIBdigital, i que els horaris s'han elaborat tenint en compte el Reglament acadèmic i amb l'atenció necessària al professorat associat; es troba obert un període d'al·legacions per als horaris.

Torn obert de paraula

- P. Guijarro fa una consulta sobre el procés de l'adquisició de revistes. M. Company l'informa del procediment a seguir.

- N. Dols demana si la convocatòria per a l'adquisició de llibres està vinculada a les publicacions especificades a la bibliografia recomanada. M. Deyà i M. Duran aclareixen que en aquesta convocatòria es poden sol·licitar títols de la bibliografia complementària.

- M. Duran argumenta i recomana l'adquisició de publicacions amb format electrònic. Exposa la problemàtica del robatori de llibres i les diferents solucions que s'han posat en marxa.

3. Aprovació, si escau, de la proposta de modificació del Pla d'acció tutorial per al curs 2016-17

- M. Deyà exposa que, malgrat la planificació d'una tutoria de nou ingrés abans del procés de matrícula (reglamentada al punt 2 del Pla d'acció tutorial), el 27 per cent dels alumnes de grau d'aquesta facultat es matriculen sense haver-la realitzada. Atesa aquesta situació, es proposa un canvi normatiu i d'organització per a la tutoria de nou ingrés:

- M. Deyà proposa que aquesta tutoria es dugui a terme durant el mes de setembre, una vegada iniciat el curs acadèmic, i proposa també una nova redacció del punt 2 del Pla d'acció tutorial de la Facultat de Filosofia i Lletres.

Torn obert de paraula

- N. Dols lamenta que el text proposat no s'hagi enviat prèviament als membres de la Junta de Facultat. Afegeix que una tutoria de nou ingrés al setembre implica que els alumnes no tindran una sèrie d'informacions en el moment de la matrícula (estudiants a temps parcial, possibles sol·licituds de canvi de grup).

- M. Deyà exposa els nombrosos canals i mitjans d'informació de què disposen els alumnes, que, a més, poden fer requeriments als caps d'estudis.

- Es comenta l'anul·lació de les tutories el juliol de 2016, i algunes intervencions donen suport a la proposta de modificació del punt 2, sobre la tutoria de nou ingrés.

- J. I. Prieto proposa una modificació en la redacció de l'apartat 3, que és incorporada.

Es procedeix a votar el text següent, punt 2 del Pla d'acció tutorial:

2. Tutories de nou ingrés:

1. La tutoria de nou ingrés és voluntària per als alumnes. És molt recomanable que hi assisteixin.
2. La tutoria de nou ingrés és de tipus acadèmic, i es desenvoluparà durant el mes de setembre, organitzada pels caps d'estudis i impartida per ells mateixos o per la persona que deleguin.
3. Durant aquesta tutoria, els alumnes seran informats sobre:
 - El Pla d'acció tutorial de la Facultat: informació sobre la tutoria, funcions i funcionament.

- El pla d'estudis: informació i orientació per a la presa de decisions de caire acadèmic (assignatures, itineraris...).
- Els aspectes organitzatius generals de la UIB: la pàgina web, estructura i contingut; informació sobre beques, mobilitat i altres aspectes i serveis universitaris: biblioteca, Campus Extens, Servei de Relacions Internacionals...

El resultat de la votació és: 0 vots en contra, 8 abstencions; 21 vots a favor.

La proposta de la nova definició de les tutories d'ingrés és aprovada per majoria.

- Intervé A. Gómez, per exposar que els alumnes del grau de Treball Social volen introduir la tutoria entre iguals durant el curs acadèmic 2016-17. Segueix un debat en què M. Deyà destaca l'autonomia dels estudis per implementar les fórmules que creguin més convenients; N. Dols recorda que la tutoria d'acollida està regulada al punt 3 del Pla d'acció tutorial.

4. Aprovació, si escau, de la proposta del nivell mínim de coneixement d'idiomes per als alumnes de mobilitat entrants (nous convenis)

M. Deyà informa sobre les reunions amb el Sr. Sagrera —del Servei de Relacions Internacionals— amb l'objecte de recollir informació sobre l'alumnat de mobilitat que arriba a aquesta facultat. Argumenta la conveniència de fixar uns coneixements mínims de llengua catalana, castellana o anglesa (aquesta última sols per als estudiants d'Estudis Anglesos) per als alumnes de mobilitat entrants dels futurs nous convenis, amb l'objecte d'afavorir l'aprenentatge acadèmic. Es proposen els nivells A2 o bé C1, o aquell nivell de coneixement d'idiomes que considerin adient els consells d'estudis.

Torn obert de paraula

Segueixen intervencions diverses: a favor d'augmentar els requisits dels coneixements d'idiomes; s'indica que alguns convenis vigents ja presenten aquest requisit; es recorda com en el passat s'oferien cursos de català i/o castellà (ara desactivats per manca de pressupost); es valora la conveniència de no posar impediments a la mobilitat dels estudiants.

- A. Gómez, M. A. Carbonero i J. Guiscafrè proposen que, una vegada els consells d'estudis hagin acordat els requisits mínims d'idiomes, la proposta de cada consell d'estudis sigui presentada i ratificada en Junta de Facultat. Aquesta proposta, A, es presenta a votació.

- M. Deyà reitera l'autonomia dels consells d'estudis per fixar el nivell idiomàtic escaient sense haver de recórrer a la ratificació de la Junta de Facultat. Aquesta proposta, B, es presenta a votació.

Es procedeix a votar les dues propostes, A i B: 9 vots a favor de la proposta A, 14 vots a favor de la proposta B.

S'ha aprovat per majoria la proposta de l'autonomia dels consells d'estudis per fixar l'idioma i el nivell de coneixement idiomàtic mínim per als alumnes de mobilitat entrants dels futurs nous convenis, sense haver de recórrer a la ratificació de la Junta de

Facultat.

5. Aprovació, si escau, de la proposta de modificació de membres de les comissions de garantia de qualitat i de les comissions de reconeixement i transferència de crèdits

Es proposa Gregori Aloy Fullana com a nou alumne membre de la Comissió de Garantia de Qualitat i la Comissió de Reconeixement i Transferència de Crèdits d'Història de l'Art. **S'aprova aquesta proposta** per assentiment.

6. Aprovació, si escau, de la proposta de concessió d'un premi extraordinari de llicenciatura de Filologia Catalana (pla 1994) del curs acadèmic 1997-98

El degà exposa que ha rebut la sol·licitud de Guillem Alexandre Amengual Buñola en què demana que li atorguin el premi extraordinari de llicenciatura de Filologia Catalana del curs 1997-98. Afegeix que les actuacions dutes a terme per Margalida Pons, vicedegana dels estudis de Llengua i Literatura Catalanes, i per Domènec Garcies, administrador de centre, han evidenciat que complia els requisits. Ateses aquestes circumstàncies, el degà proposa que la Junta de Facultat doni suport a aquesta petició per elevar-la a la Comissió Acadèmica.

Segueix un debat, durant el qual N. Dols demana que consti en acta que els premis extraordinaris no se sol·liciten.

S'aprova per assentiment elevar a la Comissió Acadèmica la proposta d'atorgar el premi extraordinari de llicenciatura de Filologia Catalana del curs acadèmic 1997-98 a Guillem Alexandre Amengual Buñola.

7. Assumptes de tràmit

La secretària exposa les dues sol·licituds presentades pel Sr. Raül Genovès Company, en qualitat de formador del curs Autoconeixement, Emocions i Diàleg al Segle XXI, que demana que la Junta de Facultat doni suport i elevi a Gestió Acadèmica:

- La concessió d'1 crèdit ECTS i de 2,5 crèdits de lliure configuració per les 25 hores de durada del curs Autoconeixement, Emocions i Diàleg al Segle XXI (nivell I), que tindrà lloc del 13 d'octubre al 22 de desembre de 2016, gestionat pel Servei d'Activitats Culturals de la UIB.

- La concessió d'1 crèdit ECTS i de 2,5 crèdits de lliure configuració per les 25 hores de durada del curs Autoconeixement, Emocions i Diàleg al Segle XXI (nivell II), que tindrà lloc del 17 d'octubre al 19 de desembre de 2016, gestionat pel Servei d'Activitats Culturals de la UIB.

S'aproven les dues sol·licituds per assentiment.

8. Torn obert de paraula

- El Dr. Dols demana si la Junta de Facultat aprovarà els horaris per al curs acadèmic 2016-17, argumentant allò que disposa l'apartat cinquè de l'article 29 dels Estatuts de la Universitat, on s'indica que gestionar la distribució dels espais és competència de la Junta de Facultat. M. Deyà respon que la Junta de Facultat no és competent en el tema dels horaris. El Dr. Dols contesta indicant que, atès que les classes es fan sempre en un espai, sí que és competència de la Junta de Facultat. El Dr. Deyà reitera la seva interpretació (de l'apartat cinquè de l'article 29 dels Estatuts de la Universitat) i exposa que es demanarà l'informe jurídic pertinent.

- Diversos membres de la Junta exposen la seva protesta pel fet de no haver tingut accés al calendari acadèmic en el si de la Junta de Facultat, i donen suport al fet que la Junta és competent pel que fa als horaris i al calendari acadèmic. N. Dols sol·licita que qualsevol decisió relativa als horaris i al calendari acadèmic sigui presentada i aprovada a la Junta de Facultat, atès que entén que és competència de la Junta de Facultat. M. Deyà exposa que consultarà als serveis jurídics d'aquesta universitat si l'aprovació dels horaris i calendari acadèmic és competència de la Junta de Facultat.

- N. Dols demana que els documents que es presenten a la Junta de Facultat siguin visibles en el moment de la convocatòria. M. Deyà afirma que no hi ha inconvenient a seguir aquest procediment.

- S'exposen altres consideracions sobre el calendari acadèmic: la inexistència d'un calendari unificat per a tots els estudis de la UIB i els greuges que això provoca, o el descontent dels representants dels estudiants envers qualsevol calendari que no recuperi les dates d'avaluació al mes de setembre.

- R. de la Morena lamenta no haver tingut informació sobre el procés de renovació dels membres de les comissions de garantia de qualitat i de reconeixement i transferència de crèdits. La secretària apunta que a l'anterior Junta de Facultat es va presentar i aprovar la composició actualitzada dels membres d'aquestes dues comissions.

- P. Guijarro informa sobre la possibilitat de plantejar un nou títol de grau de Llengües Modernes. M. Deyà informa que s'ha previst una reunió amb el Rector per exposar aquesta possibilitat.

- P. Guijarro planteja la problemàtica sorgida entorn de la gestió de les sol·licituds d'ajuts per a pràctiques acadèmiques 2016-17, i demana que, en el futur, les sol·licituds siguin lliurades directament a l'equip deganal i en la data que aquest determini. El degà accepta que aquestes sol·licituds es puguin lliurar directament als serveis administratius. J. M. Petrus intervé per reclamar que les sol·licituds continuïn passant per les mans dels directors i directores de departament.

- M. Duran sol·licita que es trameti als docents la recomanació que la informin sobre els nous títols recollits a les guies docents abans de la publicació d'aquestes, per tal d'agilitzar les adquisicions durant el mes de juliol.

I no havent-hi més assumptes per tractar, es tanca la sessió. De totes les quals coses, com a secretària, don fe.

La secretària,