

ACTA DE REUNIÓ DE LA JUNTA DE FACULTAT DE FILOSOFIA I LLETRES DE LA UIB

Identificació de la sessió

Data: 16 de juliol de 2007

Lloc: Sala de Junes de l'edifici Ramon Llull

Caràcter: ordinari

Hora: 10.00 h

Assistents

Pere Joan Brunet Estarellas (degà)

Antoni Artigues Bonet

Miquel Grimalt Gelabert (vicedegà)

Guillem X. Pons (secretari)

Maria Josep Mulet Gutiérrez

Miquel J. Deyà Bauzá (vicedegà)

Sebastià Serra Busquets

Joana Salazar Noguera

Patricia Bastida Rodríguez

Maria Juan Garau

Maria Antònia Fornés Pallicer

Alexandre Miquel Novajra (vicedegà)

Josep Francesc Campos Vidal (vicedegà)

Aina Cànaves Bauçà

Teresa Artigas Perelló

Daisy Chiang Martín

Maria Glòria Salom Pinyol

Ordre del dia

1. Lectura i aprovació, si pertoca, de l'acta de la reunió anterior
2. Informació del degà
3. Aprovació dels horaris del proper curs 2007-2008
4. Informació dels Vicedegans/Caps d'Estudis
5. Informació de l'Administradora de Centre
6. Informació d'altres membres de la Junta
7. Assumptes de tràmit
8. Torn obert de paraules

Desenvolupament de la sessió

Excusen l'assistència: Magdalena Llompart, Matilde Roca, Bel Escandell, Joana Gual, Patricia Trapero i Nicolau Dols.

Prèviament a l'inici de la junta el degà manifesta el condol de la junta de facultat per la mort de Pere Mascaró, marit de la M^a Antònia Carbonero, i de Bernat Dols, pare de Nicolau Dols.

També agrair la tasca desenvolupada per distintes persones que han estat estretament vinculades a aquesta Facultat. Del PAS a Margalida Andreu, que deixa la secretaria de

Filosofia i lletres per incorporar-se al vicerectorat d'alumnes i campus. A Joana Gual, ara Directora General de Planificació (Regiduria de Benestar, Participació Ciutadana i Cultura, Ajuntament de Palma.), a Bàrbara Sagrera, fins ara secretària de la Facultat, a Patrícia Trapero, que deixa el seu càrrec de vicedegana de Filologia Espanyola, Moderna i Llatina per ser la directora del gabinet de la Rectora, i molt especialment a Nicolau Dols, que deixa el deganat per passar a ser vicerector de projecció cultural. El degà també presentà i donà la benvinguda al nou secretari, Guillem X. Pons, professor de l'àrea de Geografia Física del Departament de Ciències de la Terra, així com als nous vicedegans Miquel Grimalt (Departament de Ciències de la Terra) i Andreu Enrique (Departament de Filologia Espanyola, Moderna i Llatina).

1. Lectura i aprovació, si pertorca, de l'acta anterior.

1. S'aprova l'acta de la reunió anterior per assentiment.

2. Informació del degà.

El degà informa a la junta de facultat.

2.1. Tutories. Hi ha un ingrés de 5.138,50 euros lligat a aquest concepte del curs 2006-2007 i està previst que des del rectorat arribi un ingrés semblant per a enguany. Aquests doblers estan destinats a pagar els alumnes tutors d'acompanyament. Fins ara just 10 alumnes de la facultat han realitzat aquestes tasques.

2.2. Jornades d'acolliment. Es comenten els resultats de les jornades d'acolliment en les quals se presenten els estudis de la facultat als possibles nous estudiants de la UIB.

2.3. Entrega de programes. El degà comenta la problemàtica constant de manca de compliment per part d'alguns professors a l'hora d'entregar els programes (i actes) en temps i forma a secretaria. Sol·licita es faci extensiu a tots els professors de la facultat la necessitat d'ajustar-se al model de programa establert. Dintre d'aquest subapartat manifestà la necessitat de que els professors exigeixin que els llibres suggerits com a prioritaris per al correcte desenvolupament de l'assignatura estiguin presents a la biblioteca. Les despeses de biblioteca són de les més importants (la més) de la facultat i segons comenta el degà, Mercedes Duràn la directora de la biblioteca de l'edifici Ramon Llull li ha informat que sobre el 30-35% dels llibres demanats durant 2006 compten amb un préstec zero (0), això vol dir que no s'han utilitzat durant els darrers 5 anys i es retiren. Manca justificar al màxim la comanda de llibres.

2.4. Entrega d'actes. El termini d'entrega d'actes acabà el divendres 13 de juliol, el degà manifestà la seva queixa respecte a aquells professors que no compleixen amb l'entrega d'actes durant les dates estipulades, així com els problemes que causen a alumnes, especialment a aquells que cursen els darrers anys d'estudis a la facultat.

2.5. Tutories matrícula. Ja s'ha començat amb les tutories de matrícula i per tant s'entén que ja hi ha un calendari de tutories (i tutors) a cada departament. Prega que s'intenti ajudar a l'alumne amb una informació el més precisa i concreta possible.

2.6. Reunió amb el vicerector M. March. Està previst establir contactes amb tots els vicedegans els dies 19 i 20 de juliol. El punt de l'ordre del dia és informació sobre nous estudis (sense concretar més).

2.7. Convocatòria d'ajuts per activitats complementaris docència 2007. S'han concedit 6 ajuts de 300 euros.

2.8. Espai Facultat Filosofia i Lletres. El degà informa sobre una reunió-visita amb la vicerectora Raquel Herranz a l'edifici Ramon Llull, en la qual fou informada i es visità els llocs més foscos i insalubres de l'edifici, que no compleixen amb les mínimes garanties de seguretat laboral (soterranis sense sortides, despatxos als passadissos,...).

S'espera que amb l'entrega de l'annex quedi pal·liat part d'aquest problema. La vicerectora manifestà, segons el degà, que estava prevista l'entrega de l'edifici el 20 d'octubre de 2007, encara que possiblement sigui el novembre. El trasllat està previst que s'efectuï durant el Nadal. Mentre tant, a causa de les obres que han obligat a buidar certs despatxos, el degà s'ha vist obligat a acollir de forma provisional al prof. Casadessus i als seus col·laboradors a la sala de reunions del deganat.

La vicerectora també informà d'altres petites obres de millora com el tancament amb vidres de l'espai ocupat per la consergeria, construcció d'una barana a la rampa d'accés per a minusvàlids, instal·lació de 6 canons de llum a les aules per a l'octubre i 6 més el gener.

Aina Cànaves demana si està prevista qualche ubicació específica per als representants dels estudiants, comenta que l'espai de que disposen a l'actualitat és més un magatzem que sala de reunions. El degà pren nota i comenta que encara no estan marcades les assignacions dels espais del nou edifici.

Es comenta sobre la necessitat de disposar de wifi en condicions a les aules així com de punt de connexió a la xarxa (i no tenir que demanar alta periòdicament).

Es comenta sobre la possibilitat de tancament d'aules donat que s'han produït robatoris de distint material ofimàtic. Teresa Artigas veu complicat el tancament d'aules per la variabilitat d'horaris de classe.

Sebastià Serra demana sobre la possibilitat d'adequar un espai per a professorat per a la seva reunió o rebre visites, que compti amb una petita infraestructura (diaris, cafetera, televisió, sofà, ...) cosa que ja compten altres universitats. Miquel Deyà indica que se podria adequar la sala de deliberacions per a aquest efecte.

Reprenent amb el punt de distribució del nou edifici, Sebastià Serra demana que els criteris d'assignació d'aquest nou espai siguin el mateixos per a tots els departaments. El degà comenta que així serà, però que també afegeix que l'ampliació no serà la panacea i que amb tota seguretat no se podran satisfer totes les demandes. També comenta que en les pròximes setmanes se començarà a parlar de les distribucions de l'espai.

2.9. El degà recorda el tall de corrent previst per al dia 9-10 d'agost.

2.10. Convocatòria alumnes tutors d'acompanyament. Previsiblement a finals de juliol sortirà la nova convocatòria.

2.11. Reunió amb el vicerector d'alumnes i campus Cels Garcia. El degà informa del POTU i de les tasques de promoció dels estudis i de la facultat realitzat a distintes illes. Fins ara no estava finançat pel rectorat. Sembla que a partir d'ara si ho estarà.

3. Aprovació dels horaris del proper curs 2007-2008.

El degà informa que els horaris ja estan penjats a la web i que per la seva part dóna per bons els documents d'horaris presentats pels distints vicedegans.

3. S'aproven els horaris de classe i dates d'examen per assentiment indicant una petita modificació en l'horari de Treball Social donat que hi ha hagut dues baixes de professors permanents que han forçat aquest petit canvi, que és acceptat.

4. Informació dels Vicedegans/Caps d'Estudis.

Alexandre Miquel informa sobre la creació de la Comissió del servei d'activitats culturals que coordinarà els cursos d'estiu i la Universitat Oberta. Comenta que s'acceptaran 2 propostes per Departament per a la Universitat Oberta, per evitar que es presentin propostes de fora dels Departaments. També s'està comentant sobre la necessitat d'establir criteris per a la selecció de cursos, com per exemple la repetició d'alguns (o no) en funció del seu èxit l'any anterior.

Sebastià Serra demana qui conforma aquesta comissió i si un departament té 2 estudis quantes propostes poden presentar. Alex Miquel contesta que el vicerector de Projecte Cultural, la directora del SAC i els vicedegans i aprofita per comentar que aquesta comissió està treballant amb un reglament que marqui criteris genèrics, però que encara no hi ha reglament de funcionament, però recull aquesta pregunta que traslladarà a la propera reunió de la comissió.

Alexandre Miquel informa del resultat de l'avaluació externa dels estudis de Filosofia i manifesta que no n'estan gens contents. L'informe és dur i el considera no objectiu, donant més importància a opinions d'alguns alumnes que al professorat. Informa que està penjat a la web del departament. S'estan realitzant algunes actuacions emmarcades en la millora dels estudis.

Miquel Grimalt informa de l'avaluació externa dels estudis de Geografia. Comenta la satisfacció donat que ja es partia d'un plantejament bastant autocrític. Destaca en positiu, les tutories i la càrrega de pràctiques dels estudis i, com a aspecte negatiu, la dificultat d'obtenció d'informació d'alguns serveis generals de la universitat.

El degà, qui ha treballat activament en aquest informe, comenta que ha presentat el document relatiu a l'estudi de Geografia a la vicerectora Raquel Herranz sol·licitant la seva ajuda en aquells aspectes de millora que són competència seva. L'informe està penjat a la web.

5. Informació de l'Administradora de Centre.

El degà recalca la importància d'aquest càrrec i manifesta la seva intenció que gaudeixi d'una participació en la junta de facultat, i per això ha inclòs aquest punt a l'ordre del dia.

Teresa Artigas, l'Administradora de Centre, presenta l'estat del pressupost i explica aquesta documentació. També ens informa de l'adscripció d'una nova persona, Mar Major, al servei administratiu de la facultat. També informa sobre l'ampliació dels horaris de matrícula durant els horabaixes del dia 19 i 26 (de 16:00 a 18:00) amb l'aposta des del vicerectorat de facilitar la matrícula a alumnes que fan feina els matins.

Miquel Deyà comenta que aquesta proposta a hores d'ara és precipitada i aprofita per criticar l'absentisme laboral de part dels membres de departament que no fan tutories ni el matí ni l'horabaixa. Proposa fer un escrit al vicerector en aquest sentit.

6. Informació d'altres membres de la Junta

Maria J. Mulet, del Departament de Ciències Històriques i Teoria de les Arts, comunica que prest es realitzarà un Màster oficial i que no disposa d'aula. El degà comenta que el rectorat hauria de tenir en compte, si aprova màsters, a on s'han de fer. Sebastià Serra comenta que es podria aprofitar molt més la infraestructura de l'Estudi General Lluís o de l'edifici de Sa Riera.

Maria Antònia Fornés dona les gràcies a na Teresa Artigas per la tasca realitzada a secretaria. El degà indicà que li hagués agradat estar al corrent de la substitució, així com la necessitat de suplir una baixa amb una alta de forma immediata per a no perjudicar el servei.

7. Assumptes de tràmit

No n'hi ha cap.

8. Torn obert de paraules.

No n'hi ha cap.

I essent les 11:50, sense haver-hi més assumptes per tractar, s'aixeca la sessió de la reunió de la Junta de Facultat de Filosofia i Lletres.

A tot això don fe i signo la present,

El Secretari

Vist i plau del degà

Guillem X. Pons

Pere J. Brunet